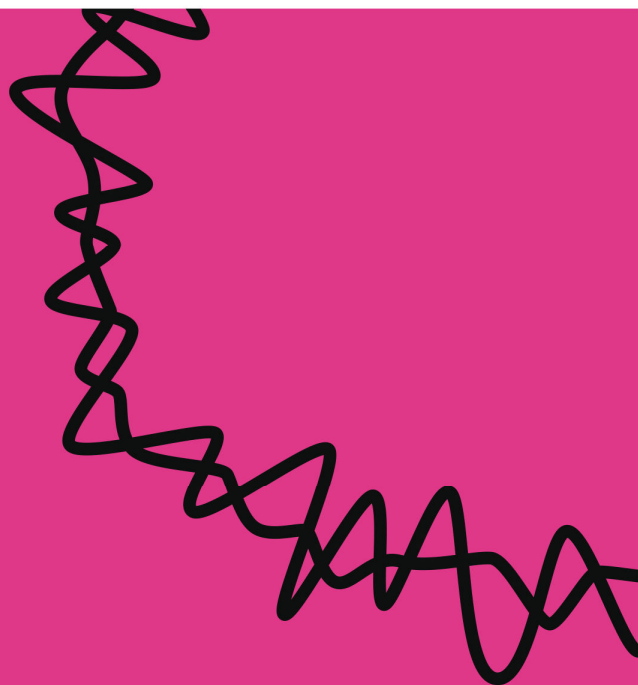




JAARVERSLAG 2025

STICHTING DOORNROOSJE NIJMEGEN

Jaarverslag 2025

Stichting Doornroosje, Nijmegen

Nijmegen, 28 mei 2026

*Doornroosje is lid van de Vereniging Nederlandse Poppodia en – Festivals (VNPF)
Doornroosje is in 2025–2029 gesubsidieerd door het Fonds Podiumkunsten
(podiumregeling)*

INHOUDSOPGAVE

	pagina
1. BESTUURSVERSLAG	3
1.1 INLEIDING	3
1.2 FINANCIËN: EXPLOITATIE	5
1.3 FINANCIËN: BALANSPOSITIE	8
1.4 BELASTING – ANBI	9
1.5 BELASTING – CONVENANT	9
1.6 PERSONEEL EN ORGANISATIE - ALGEMEEN	9
1.7 PERSONEEL EN ORGANISATIE - CAO	10
1.8 ONDERNEMINGSRAAD	11
1.10 KETEN-INTENDANTSCHAP	12
1.11 EDUCATIE	14
1.12 STICHTING DOORNROOSJE TWEE (MERLEYN)	14
1.13 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	15
APPENDIX 1. VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT	17
INLEIDING	17
VERGADERINGEN	17
BELANGRIJKSTE THEMA'S	17
APPENDIX 2. DOORNROOSJE: GOVERNANCE CODE CULTUUR	20
APPENDIX 3. DOORNROOSJE: FAIR PRACTICE CODE	22
FPC VOOR WERKNEMERS	22
FPC VOOR MUSICI EN ARTIESTEN	22
APPENDIX 4. DOORNROOSJE: CODE DIVERSITEIT EN INCLUSIE	25
2. JAARREKENING 2025	27
2.1 OPRICHTING, RAAD VAN TOEZICHT, BESTUUR EN PERSONEEL	27
2.2 BALANS PER 31 DECEMBER 2025	29
2.3 RESULTATENREKENING OVER 2025 – I	31
2.4 RESULTATENREKENING OVER 2025 – II	33
2.5 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025	34
2.6 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING	35
2.7 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025 – I	39
2.8 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025 – II	40
2.9 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025 – III	46
2.10 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025 – IV	48
2.11 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2025 – I	49
2.12 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2025 – II	51
3. OVERIGE GEGEVENS	56
3.1 VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING	56
3.2 RESULTAATBESTEMMING	56
3.3 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	56
3.4 VERKLARING ACCOUNTANT	57
3.5 ONDERTEKENING RAAD VAN TOEZICHT	58
4. BIJLAGEN	59
4.1 BEZOEKERSAANTALLEN	60
4.2 KWANTITATIEVE INDICATOREN	63

1. Bestuursverslag

1.1 Inleiding

2025 was voor Doornroosje in veel opzichten een regulier jaar: we hebben, conform verwachting, een divers en kwalitatief programma neergezet op de vele podia die onze stad rijk is, met als resultaat 553 activiteiten en 425.418 bezoekers. Daarmee blijven de bezoekersaantallen vrijwel gelijk aan het recordjaar 2024, terwijl het aantal activiteiten verder toenam. Business as usual, zou je kunnen zeggen. Dat zou echter geen recht doen aan hoe het team van Doornroosje het jaar heeft ervaren, want intern was 2025 een jaar van transitie, herstructurering en koersbepaling.

Financieel sloot het jaar met een negatief bedrijfsresultaat af. Het resultaat op activiteiten in de hoofdlocatie aan het Stationsplein verbeterde ten opzichte van 2024 en presteerde beter dan begroot — een duidelijke positieve meerjarige trend in het resultaat op activiteiten. Dit resultaat werd gedeeltelijk tenietgedaan door twee factoren die zich buiten de activiteiten op de hoofdlocatie manifesteerden: hogere kosten in overhead, en tegenvallende resultaten bij een aantal buitenactiviteiten, waaronder de eerste editie van Code Oranje in vernieuwde opzet. Beide factoren zijn eenmalig of herstelbaar van aard en zijn geen reden tot koerswijziging.

Na ruim twintig jaar vond een bestuurswissel plaats. Daarbij zijn we overgegaan van één directeur-bestuurder naar een collegiaal bestuur met twee, intern opgeleide, directeur-bestuurders. Dit nieuwe bestuur kreeg al snel te maken met een intensief en zichtbaar dossier. Rondom de show van Bob Vylan was er veel publieke en media-aandacht en volgde een kort geding. Doornroosje moest in korte tijd een fundamentele afweging maken. Hoe geven we ruimte aan artistieke expressie en maatschappelijk engagement? En hoe blijven we tegelijkertijd scherp op de grenzen van het toelaatbare en op de veiligheid van bezoekers, artiesten en medewerkers? In lijn met ons uitgangspunt dat wij in alle gevallen een zorgvuldige en contextuele afweging maken bij het boeken van artiesten, hebben wij deze afweging in het openbaar toegelicht; de rechter oordeelde dat het concert kon doorgaan.

Daarnaast namen we in 2025 afscheid van het ticketingsysteem waarmee we in 2005 als eerste in Nederland online kaarten gingen verkopen, en stapten we over op een nieuwe aanbieder. Zo'n fundamentele keuze vraagt ook om een kritische blik op onze administratieve organisatie. Professionalisering van sturing en informatievoorziening was in 2025 daarom een terugkerend thema. Dit is ook terug te zien in de overgang naar nieuwe rapportagetools en een vernieuwd HR-systeem. Tot slot werden we geconfronteerd met het overlijden van twee collega's en de impact die dat heeft op teams en individuele medewerkers.

Juist door deze vraagstukken te delen en samen met het managementteam (MT), de OR, de RvT en de rest van de organisatie op te pakken, hebben we in 2025 stappen gezet in het verder versterken van de organisatie. Die versterking is geen doel op zich: ze legt de basis voor de ambities die voor ons liggen, waaronder de nieuwbouw van Merleyn en de kansen die de kandidaatstelling van Nijmegen als Culturele Hoofdstad van Europa 2033 biedt.

Imago

Doornroosje staat synoniem voor sterk inhoudelijke programmering. Dit is waar de organisatie om draait, en waar dagelijks door het team aan wordt gewerkt. Wij programmeren popmuziek in de breedste zin van het woord en maken in alle gevallen een zorgvuldige en contextuele afweging bij het boeken van artiesten. Daarbij bewaken we de inhoudelijke kwaliteit, maar net zo belangrijk is de manier waarop we die muziek presenteren: met aandacht voor context, voor publiekservaring en voor het bereiken van een brede doelgroep. We bieden een podium aan een veelheid aan artiesten met niet alleen een divers muzikaal geluid, maar ook een uiteenlopende boodschap, en geven

daarbij nadrukkelijk ruimte aan subculturen en tegencultuur als wezenlijk onderdeel van de vrije popcultuur die we koesteren.

In 2025 werd deze positie expliciet zichtbaar door de boeking van Bob Vylan en de publieke en juridische discussie die daarop volgde. Deze periode maakte opnieuw scherp hoe belangrijk vrijheid van expressie en meningsuiting is, en tegelijk dat er grenzen zijn: haat zaaien, oproepen tot geweld, discriminatie of intimidatie horen niet thuis in de vrije ruimte die we koesteren. Soms is die grens helder; regelmatig vraagt het om een zorgvuldige afweging. Binnen ons podium voeren we daar voortdurend het gesprek over, en daarbij is het van groot belang dat we ons bij de feiten houden. Onze keuze om de show door te laten gaan hebben we in het openbaar toegelicht en verdedigd. Het debat dat volgde — binnen de sector, in de media en in de politiek — heeft bovendien geleid tot een breder gesprek over artistieke vrijheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid. Doornroosje heeft daar actief aan bijgedragen.¹ Daarmee werd voor publiek en sector benadrukt waar Doornroosje voor staat: het presenteren van muziek met inhoud, voor een breed en divers publiek, met ruimte voor tegencultuur én met verantwoordelijkheid. We Do Music.

Programma

In totaal organiseerde Doornroosje in 2025 553 activiteiten voor 425.418 bezoekers.² Het publiek in Nijmegen kon genieten van een goed gevuld en divers aanbod, met publieksfavorieten, verrassende smaakmakers en aanstormend talent uit binnen- en buitenland. In de hoofdlocatie aan het Stationsplein werden 305 shows georganiseerd die samen 197.250 betalende bezoekers trokken — de hoogste aantallen ooit voor deze locatie. Merleyn ontving 21.065 betalende bezoekers bij 163 activiteiten. Met een bewust teruggeschoefd dance-aanbod in reactie op veranderend bezoekgedrag, maar een hogere bezettingsgraad per show, bleef Merleyn een belangrijke plek voor intieme optredens en nieuw talent. Tegelijkertijd onderstreept deze intensieve benutting de noodzaak van de langverwachte nieuwbouw.

De buitenlocaties bleven in 2025 een belangrijke pijler van het programma. In Openluchttheater De Goffert kwamen 56.642 betalende bezoekers af op 36 activiteiten. Het Nest was met 16.680 betalende bezoekers opnieuw uitverkocht; de openluchtshow van Manu Chao in Park Brakkenstein onderstreepte de aantrekkingskracht van het zomerprogramma. Het brede bereik van Doornroosje werd in 2025 zichtbaar in de uitersten van het programma: de vijf jubileumconcerten van The Gathering trokken samen 5.500 bezoekers, terwijl aan het andere uiterste van het spectrum nieuw talent zijn eerste stappen op een groot podium zette.

In 2025 startte Doornroosje, in samenwerking met Club Goud en Alzheimer Nederland, een van de leukste en mooiste muzikale projecten van de afgelopen jaren: De Jukebox. Deze maandelijkse muziekmiddag is voor ouderen, mensen met Alzheimer of dementie en hun mantelzorgers. In 2025 bereikten we in totaal 243 bezoekers op 6 activiteiten — geen grote aantallen, maar de impact is des te groter. Publiek voor wie het samen genieten van muziek geen vanzelfsprekendheid meer is haalt hun hart op in het café van Doornroosje. Met steun van het Fonds Cultuurparticipatie (€ 125.000) en het VSB Fonds (€ 15.000) is de programmering voor de komende twee jaar geborgd, en wordt De Jukebox in 2026 ook bij 013 en Effenaar gelanceerd. De grote media-aandacht toont

¹ De VNPF heeft mede op basis daarvan een sectorbreed afwegingskader ontwikkeld waaraan wij hebben meegewerkt. Zie: https://vnpf.nl/content/uploads/2026/01/202512-Afwegingskader-VNPF_versie_1.pdf

² Vanaf 2025 worden alle locaties waar Doornroosje duurzaam bij betrokken is — waaronder Merleyn, Openluchttheater De Goffert en de outdoor-festivals — integraal meegeteld in de activiteiten- en bezoekerijfers. Dit sluit aan bij de wijze waarop deze locaties ook financieel en organisatorisch zijn geïntegreerd in de bedrijfsvoering van Doornroosje. Een toelichting op de juridische en bestuurlijke verhoudingen is opgenomen in de paragraaf Organisatie en governance.

eveneens aan: een leven lang genieten van muziek kan — en inmiddels ook in het poppodium.

Een greep uit de hoogtepunten van 2025

In Merleyn stonden onder andere Elucid, Astronaut, Cam Cole, Frytz, Kaat van Stralen, Parker Fans en The Wytches. Doornroosje verwelkomde in haar zalen onder meer Mulatu Astatke, Nusantara Beat, Vieux Farka Touré, Rogê, De Niemanders en Zwangere Guy, CMAT, Jalen N'Gonda, Tramhaus en Kingfishr, Bright Eyes, Bob Vylan, Obituary, High Vis, Biohazard, Frazey Ford en Hannah Mae. Het danceprogramma bracht namen als DJ Assault, Partiboi69, Jeff Mills, Octave One (live), MCR-T, Chloé Caillet en DJ Gigola naar Nijmegen.

Op externe locaties stonden Patrick Watson, Warhaus en Buena Vista All Stars in De Vereniging. In het Openluchttheater traden onder anderen Heather Nova, Arooj Aftab en Eefje de Visser op.

Tijdens het Valkhof Festival stonden Hippy, Jacob Alon, Florence Adooni, Maquina, SLIFT, Minyo Crusaders, DJ Godfather en CHAMOS op het podium.

Het Soulcrusher-festival — het indoor heavymusicfestival dat Doornroosje organiseert — bracht onder andere Blood Incantation en Igorrr naar Nijmegen, en ontving wederom positieve recensies in de landelijke pers.

1.2 Financiën: exploitatie

In 2025 heeft Stichting Doornroosje het boekjaar afgesloten met een negatief bedrijfsresultaat van -/- € 113.441 op een totale omzet van € 12.014.227 (zie par. 2.3). Dit resultaat is € 226.770 lager dan begroot (+/+ € 113.329). Het saldo van Algemene baten en lasten (-/- € 1.988.451; ruim € 191.000 lager dan begroot) en het nettoresultaat op Activiteiten (€ 1.875.011 en daarmee € 35.737 lager dan begroot) bepalen samen het bedrijfsresultaat. Zie met name par. 2.3, 2.4 en 2.11 t/m 2.13.

Vanaf 2025 worden de resultaten van Doornroosje, Merleyn en het Openluchttheater volledig integraal gepresenteerd — zowel in de baten en lasten als in de bezoekerijfers. Dit is een wijziging ten opzichte van voorgaande jaren, waarbij op-locatie activiteiten als afzonderlijke projecten werden verantwoord. De gekozen presentatie sluit aan bij de economische realiteit: alle locaties worden organisatorisch en financieel integraal aangestuurd vanuit Doornroosje. Een nadere toelichting op de structuur is opgenomen in par. 2.1. De totale omzet is hierdoor niet rechtstreeks vergelijkbaar met 2024 (€ 11,1 miljoen).

Hieronder volgen enkele relevante inhoudelijke toevoegingen en analyses.

Algemene baten

De totale algemene baten bedroegen € 2.483.199, ruim € 134.000 hoger dan begroot (€ 2.348.930). Op hoofdlijnen is dit als volgt opgebouwd:

- **Subsidies** zijn vrijwel conform begroting: € 1.776.974 gerealiseerd tegenover € 1.776.433 begroot, vrijwel geheel bestaande uit de gemeentelijke budgetsubsidie (€ 1.762.035). Aanvullend is € 14.939 ontvangen aan overige (incidentele) subsidies, met name voor verduurzaming.
- **Sponsorbijdragen** zijn € 120.655 hoger dan begroot: € 296.280 gerealiseerd tegenover € 175.625 begroot. Dit wordt voornamelijk verklaard door hogere sponsorbijdragen van horecaleveranciers (€ 233.693 tegenover € 110.000 begroot), mede als gevolg van de overeenkomst met de bierleverancier die een additioneel inkoopvoordeel van € 100.000 in 2025 omvat. De opbrengsten van de Roosje Music Club bedroegen € 62.587. De bijdrage van de bierleverancier van

€100.000 is eenmalig van aard en hangt samen met de ondertekening van de meerjarige leveringsovereenkomst; de structurele inkoopvoordelen hieruit worden vanaf 2026 zichtbaar in de exploitatie

- **Overige baten** zijn € 13.073 hoger dan begroot: € 409.945 gerealiseerd tegenover € 396.872 begroot. De belangrijkste posten zijn talentontwikkeling (€ 341.667, met name de penvoerdersrol bij Muziekhub Oost), renteopbrengsten (€ 37.924) en diverse opbrengsten (€ 19.374).

Algemene lasten

De totale algemene lasten bedroegen € 4.471.650, ruim € 325.000 hoger dan begroot (€ 4.146.349). De grootste afwijkingen:

- **Personeelskosten** zijn € 176.219 hoger dan begroot: € 2.287.319 gerealiseerd tegenover € 2.111.100 begroot. De overschrijding kent twee hoofdoorzaken. Ten eerste zijn gedurende het gehele jaar drie medewerkers langdurig arbeidsongeschikt geweest. In de begroting was hiermee geen rekening gehouden, wat heeft geleid tot niet-begrote kosten voor loondoorbetaling en re-integratie. De hieruit voortvloeiende extra lasten worden gedekt door een onttrekking aan de risicoreserve ziekteverzuim (zie par. 2.8). Ten tweede is de doorbelasting van personeelskosten naar activiteiten lager uitgevallen dan begroot (€ 352.234 doorbelast tegenover € 365.500 begroot), mede als gevolg van de verminderde inzetbaarheid door ziekte.
- **Huisvestingskosten** zijn € 16.443 hoger dan begroot: € 884.855 gerealiseerd tegenover € 868.412 begroot. De overschrijding wordt veroorzaakt door hogere verzekeringen en belastingen (€ 49.362 tegenover € 39.100 begroot), afvalkosten en onderhoud. De energiekosten bleven nagenoeg conform begroting (€ 150.937).
- **Organisatiekosten** zijn € 92.584 hoger dan begroot: € 971.075 gerealiseerd tegenover € 878.491 begroot. De grootste posten zijn ICT-licenties (€ 90.060) en ICT-services (€ 86.094), talentontwikkeling (€ 412.972) en publiciteit (€ 75.683). De hogere talentontwikkelingskosten worden verklaard door twee factoren. Ten eerste hangen zij samen met de penvoerdersrol bij Muziekhub Oost: de bijbehorende subsidie-inkomsten staan hier tegenover onder de overige baten, zodat dit per saldo budgetneutraal is. Ten tweede is in 2025 een garantiebijdrage van € 25.000 aan Stichting De Basis ten laste van de exploitatie gebracht. Dit bedrag was niet begroot, maar is in voorgaande jaren daarvoor gereserveerd in de risicoreserve talentontwikkeling, waaruit het in 2025 is onttrokken (zie par. 2.8). Per saldo heeft deze post dus geen aanvullend negatief effect op de vermogenspositie van Doornroosje.
- **Afschrijvingen** bedroegen € 234.203 (begroot € 222.346), een overschrijding van € 11.857 als gevolg van nieuwe investeringen in apparatuur en de afschrijving op de in 2025 geactiveerde goodwill (€ 9.000) die verband houdt met de bestuurlijke integratie van de popfestivals.
- **Financiële lasten** bedroegen € 58.024 (begroot € 48.500), een overschrijding van € 9.524, voornamelijk door hogere pin- en transactiekosten in lijn met de stijging van het aantal bezoekers en transacties.

Saldo op activiteiten

Het nettoresultaat op activiteiten is begroot op € 1.910.748. De realisatie bedraagt € 1.875.011, een negatieve afwijking van € 35.737. De afwijking wordt met name verklaard door het tegenvallende resultaat van de eerste editie van Code Oranje in vernieuwde opzet, dat het positieve resultaat van de overige locaties — waaronder een sterk jaar voor de hoofdlocatie en een uitverkocht Nest Festival — gedeeltelijk neutraliseerde.

Vanaf 2025 worden alle activiteiten — inclusief die in Merleyn, het Openluchttheater en op externe locaties — integraal in dit saldo verantwoord, zonder afzonderlijk onderscheid tussen eigen programmering en op-locatie projecten. Dit sluit aan bij de werkelijke aansturing van de organisatie en de wijze waarop de financiële risico's worden gedragen.

De totale baten op activiteiten bedroegen € 9.531.029, waarvan de baromzet (€ 3.457.614) en de recettes (€ 4.785.386) de grootste posten vormen. De totale lasten op activiteiten bedroegen € 7.656.018, waarvan gages (€ 2.928.551), personeelskosten (€ 2.043.301) en inkoop bars (€ 989.017) de dominante kostenposten zijn.

Exploitatie-indicatoren 2025

Vanaf 2025 worden de indicatoren berekend op basis van de geconsolideerde activiteiten van alle locaties waarvoor Doornroosje verantwoordelijkheid draagt. Ten opzichte van het jaarverslag 2024 zijn twee wijzigingen doorgevoerd. Ten eerste zijn "activiteiten" en "projecten" samengevoegd: op-locatie- en Openluchttheater-activiteiten, die in 2024 als afzonderlijke projecten werden verantwoord, zijn nu integraal meegeteld — dit was al zo in de boekhouding, de presentatie is nu consistent doorgetrokken. Ten tweede zijn in 2025 ook de cijfers van Merleyn, Code Oranje en het Bevrijdingsfestival in de boekhouding van Doornroosje opgenomen, omdat deze organisaties per 2025 volledig onder de verantwoordelijkheid van Doornroosje vallen. De vergelijkende cijfers van 2024 zijn op dezelfde geconsolideerde basis herberekend, zodat de ontwikkeling van jaar op jaar vergelijkbaar blijft.

- De **gemiddelde horecabesteding aan de bar** (inclusief btw) bedraagt € 14,11 per persoon (€ 13,73 in 2024 geconsolideerd; € 13,54 in 2023). De stijging is mede het gevolg van een gerichte aanpassing van de verkoopprijzen.
- De **horeca-inkoopmarge**, berekend als het percentage "inkoop bars" ten opzichte van de "baromzet" (excl. btw), bedraagt 23,0% (24,5% in 2024 geconsolideerd; 23,5% in 2023; streven: <25%). De marge is daarmee voor het eerst in jaren weer ruim onder het streefpercentage — een teken dat de eerder signaleerde stijging van inkooprijzen beter wordt geabsorbeerd en dat de prijsstelling aan de bar effectief is bijgesteld.
- De **gemiddelde all-in entreprijs** (recette inclusief handlingskosten en verhuur, inclusief btw, gedeeld door het totaal aantal betalende bezoekers) bedraagt € 20,55 per persoon (€ 20,73 in 2024 geconsolideerd; € 18,30 in 2023). De entreprijs is nagenoeg stabiel ten opzichte van 2024 — de sterke stijging van 2023 naar 2024 (+12,5%) werkt niet verder door in 2025, wat aangeeft dat het huidige prijsniveau marktconform is en dat verdere indexatie terughoudend plaatsvindt met het oog op de toegankelijkheid voor het publiek. De integratie van Merleyn heeft een licht neerwaarts effect op het gemiddelde, omdat de ticketprijzen in dit kleinere podium structureel lager liggen dan in de hoofdlocatie aan het Stationsplein; gecorrigeerd daarvoor is de feitelijke prijsontwikkeling iets gunstiger dan het gemiddelde suggereert.
- De **recettemarge** bedraagt in 2025 78% (80% in 2024 geconsolideerd; 82% in 2023; streven: <80%). Deze marge is gedefinieerd als het percentage van de recette dat benodigd is om de artiestenkosten te dekken — de som van gages, commissiekosten, Buma-rechten, reis- en verblijfkosten en catering. De marge ligt voor het eerst onder het streefpercentage van 80%, wat aangeeft dat de verhouding tussen recetteopbrengsten en artiestenkosten is verbeterd ten opzichte van de voorgaande jaren.

Begroting 2026

In de begroting is alleen een totaal saldo voor het resultaat activiteiten opgenomen. Dat betekent dat bij "Lasten" alleen de algemene personeels- en organisatiekosten zijn begroot, en niet de corresponderende activiteitskosten. En bij "Baten" zijn niet de begrote inkomsten uit activiteiten opgenomen, doch slechts het netto resultaat van de te

verwachten inkomsten minus kosten. Logischerwijs zullen zo de gerealiseerde totale baten en lasten hoger uitvallen dan de begrote.

	begroting 2026
	€
Baten	
Algemeen: budgetsubsidie	1.825.468
Algemeen: overige subsidies	339.924
Algemeen: sponsorbijdragen	157.331
Algemeen: overige baten	60.265
Subsidie NFPK	81.790
Activiteiten: baromzet	} 1.892.316
Activiteiten: recettes	
Activiteiten: handlingskosten	
Activiteiten: verhuur	
Activiteiten: sponsorbijdragen	
Activiteiten: overige baten	
totaal baten	4.357.094
Lasten	
Personeelskosten	2.202.902
Huisvestingskosten	879.916
Organisatiekosten	907.529
Afschrijvingen	222.346
Financiële lasten	48.500
totaal lasten	4.261.193
Saldo Totaal	95.901

De begroting 2026, goedgekeurd door de raad van toezicht in november 2025, voorziet in een positief bedrijfsresultaat van 95.901.

1.3 Financiën: balanspositie

In "Het grote Poppodiumonderzoek" (2008, tabel 26, blz 65) geven de auteurs Vreeke & Van Dalen, een zestal balans-indicatoren voor een juiste beoordeling van de financiële positie van een poppodium (zie par. 4.2).

De meeste financiële indicatoren zijn in 2025 verder gedaald ten opzichte van 2024. De current ratio bedraagt 1,11 (1,23 in 2024), en staat daarmee al enige jaren op oranje. De daling houdt met name verband met de verder gestegen vooruit ontvangen recettes, opgenomen onder de kortlopende schulden — een teken van een goed gevulde voorverkoop, maar tegelijkertijd een post die de ratio structureel drukt. De financiële ruimte is gedaald naar 0,41 (1,03 in 2024; 2,73 in 2022), en staat daarmee op rood. Dit sluit aan bij de situatie van 2019 en daarvoor en hangt samen met de aard van de organisatie als non-profit: de middelen worden ingezet voor de activiteiten, niet opgepot als vrij beschikbaar vermogen. De continuïteit op de langere termijn bedraagt 16,14% (22,93% in 2024; 47,07% in 2022) en staat op oranje. De verdere daling wordt verklaard door de combinatie van het negatieve bedrijfsresultaat in 2025 en de stijging van de totale lasten. De financiële dekking, die de afgelopen vier jaarresultaten betreft,

staat op rood met -2,83% (13,90% in 2024). Dit wordt verklaard door de negatieve bedrijfsresultaten in zowel 2024 als 2025.

De fte-verhouding van vast personeel ten opzichte van de totale personeelscapaciteit (flexibiliteit) bedraagt 48,57%, ten opzichte van 52,91% in 2024 en 54,25% in 2023 zet de dalende lijn door. Dit in lijn met de verwachting: met de groei van het activiteitenaanbod groeit ook de flexibele schil mee. Het percentage benadert daarmee het niveau van het laatste pre-covid jaar 2019 (64,77% — let wel: dit was destijds op een kleinere organisatiebasis berekend). De indicator flexibiliteit staat nog op groen.

In het algemeen geldt dat de balans-indicatoren in 2025 verder zijn gedaald ten opzichte van 2024, mede doordat de vergelijkende 2024-cijfers nu op geconsolideerde basis zijn berekend en daarmee een ander vertrekpunt vormen. De indicatoren geven een reëel beeld van een organisatie die in een transitieperiode zit: de activiteiten groeien, de kosten stijgen mee, en het eigen vermogen staat onder druk door twee opeenvolgende verliesjaren. Tegelijkertijd is de liquiditeitspositie solide en zijn er na de balansdatum concrete ontwikkelingen die de exploitatie in 2026 structureel zullen ondersteunen. Een uitgebreide toelichting op het eigen vermogen en de bestemde reserves is opgenomen in par. 2.8.

1.4 Belasting – ANBI

Doornroosje is formeel per ingang van 1 januari 2012 door de belastingdienst als Algemeen Nut Beogende Instelling aangewezen, met de status van *culturele* ANBI. Dit heeft een aantal met name belastingtechnische voordelen.

1.5 Belasting – convenant

In het belastingconvenant zijn de regelingen met betrekking tot de verstrekking van vrijkaartjes en horecaverstrekingen, en met betrekking tot de debriefing in Doornroosje voor 2025 vastgelegd. Dit convenant is vertaald in een intern beleidsdocument 'Regelingen 2025'. De door Doornroosje gerealiseerde cijfers, zoals die aan de VNPF moeten worden doorgegeven, zijn:

- gemiddeld aantal gratis bezoeken per werknemer per jaar: 8,1
- gemiddeld aantal gratis bezoeken per vrijwilliger per jaar: 10,3
- gemiddeld aantal consumpties per medewerker per debriefing: 1,46 (richtlijn: 2,0)

Voor betaalde medewerkers is de loonheffing voor deze verstrekkingen in 2025 op nihil gesteld: Doornroosje heeft geen introducé-regeling.

1.6 Personeel en Organisatie - algemeen

In 2025 zijn opnieuw geen gedwongen ontslagen gevallen. De vaste, reguliere formatie groeide licht ten opzichte van 2024: 52 personen corresponderend met 40,22 fte (51 personen, resp. 38,01 fte in 2024). De ambitie om te sturen op een zo efficiënt mogelijke vaste formatie met een bij de aard van het werk passende flexibele schil blijft onveranderd uitgangspunt, en de matching van de formatie met de doelen van het meerjarenbeleidsplan is ook in 2025 een structureel onderwerp van gesprek geweest.

De flexibele schil is in 2025 verder gegroeid, mede in lijn met het toegenomen aantal activiteiten.

- Het aantal payrollmedewerkers steeg naar 96 personen corresponderend met 17,95 fte (83, resp. 14,96 fte in 2024).
- Het aantal freelancers daalde van 48 naar 41 personen (5,54 fte, was 6,13 fte). Deze daling is een bewuste keuze: met het oog op de opheffing van het handhavingsmoratorium door de Belastingdienst en ter voorkoming van schijnzelfstandigheid.
- Het aantal vrijwilligers steeg naar 133 personen corresponderend met 13,30 fte (118, resp. 11,80 fte in 2024).

In totaal waren er per 31 december 2025 325 mensen in Doornroosje werkzaam, overeenkomend met 82,04 fte (287 mensen, resp. 77,50 fte in 2024).

Het ziekteverzuimpercentage steeg in 2025 naar 7,8% (6,8% in 2024). Dit wordt vrijwel volledig verklaard door extra lang verzuim (5,21%), als gevolg van drie medewerkers die het gehele jaar langdurig ziek waren. Dit was ook gedurende het jaar al zichtbaar in de kwartaalcijfers: de drie langdurig zieken leidden tot niet-begrote extra kosten. Het kort- en middellang verzuim bleef met respectievelijk 0,87% en 0,31% stabiel laag, wat aansluit bij de pre-coronaniveaus en de positieve organisatiecultuur die bijdraagt aan beperkt frequent ziekteverzuim.

Voor medewerkers met vragen of zorgen over sociale veiligheid en ongewenste omgangsvormen zijn binnen Doornroosje twee interne vertrouwenspersonen beschikbaar, die hiertoe een gerichte opleiding hebben gevolgd. Zij bieden een laagdrempelig en vertrouwelijk aanspreekpunt en kunnen meedenken over vervolgstappen en eventuele doorverwijzing. De vertrouwenspersonen leggen jaarlijks - op hoofdlijnen en zonder herleidbare persoonsgegevens - verslag af van hun werkzaamheden, zodat de organisatie gericht kan blijven werken aan een veilige werkomgeving. Daarnaast is er een externe vertrouwenspersoon beschikbaar.

Doornroosje investeert al sinds 2020 in de ontwikkeling van strategisch HR-beleid. In 2025 resulteerde dit in de aanstelling van een HR-professional — de eerste specifiek voor deze rol aangestelde professional, waar HR voorheen werd behartigd binnen bestaande functies met aanvullende scholing — en in de verdere professionalisering van de HR-processen. In dat kader zijn in 2025 onder meer de volgende instrumenten en werkwijzen uitgerold:

- verdere automatisering van werving, selectie en onboarding via ERP-pakket AFAS;
- implementatie van een gesprekkencyclusstelsel voor alle medewerkers in vaste dienst;
- een nieuw medewerkeronderzoek, uitgevoerd door een extern bureau, met als doel structureel en periodiek te meten wat er leeft onder medewerkers.

Door systemen, werkwijzen en automatisering goed op elkaar af te stemmen werkt Doornroosje aan het optimaliseren van de randvoorwaarden voor prettig werken. Automatisering van workflows draagt bovendien bij aan uniformiteit en efficiëntie en levert daarmee op de langere termijn een besparing op.

1.7 Personeel en Organisatie - cao

Doornroosje past sinds 2009 de cao Nederlandse Poppodia en Festivals toe. De laatste cao die per 1 januari 2024 inging met een looptijd van 15 maanden liep af op 1 april 2025. Per die datum is een nieuw principeakkoord bereikt tussen de Werkgeversvereniging Nederlandse Poppodia en Festivals (WNPF) en de Kunstenbond, met een looptijd tot en met 31 december 2026.

De loonsverhogingen in de nieuwe cao zijn gematigd: 2% structureel per 1 april 2025, 3% per 1 januari 2026 en 1% per 1 november 2026. Daarmee reflecteert de cao de financiële realiteit van de sector: werkgevers erkennen dat de lonen achterlopen op de inflatie van de afgelopen jaren, maar een directe inhaalslag is binnen de huidige exploitatieruimte niet mogelijk. In plaats daarvan wordt ingezet op een meerjarig traject: per 1 januari 2027 wordt een volledig herzien functie- en loongebouw ingevoerd op basis van de ORBA-systematiek, met als uitdrukkelijke doelstelling de resterende inflatieachterstand van de afgelopen tien jaar in te lopen. Geen enkele medewerker gaat er bij die invoering op achteruit. Branchevereniging WNPF is in 2025 met dit traject gestart.

De nieuwe cao bevat daarnaast een aantal arbeidsvoorwaardelijke verbeteringen, waaronder de verhoging van de nachttoeslag van € 2,75 naar € 3,00 per uur, de verhoging van het aantal gegarandeerde vrije feestdagen van drie naar vier per jaar, een verhoogde thuiswerkvergoeding van € 2,40 per dag en de mogelijkheid voor medewerkers om extra vakantiedagen bij te kopen.

Een inhoudelijk nieuwe stap is de aansluiting van werkgevers bij het Sociaal Fonds Podiumkunsten (SFPK). De premie bedraagt 0,8% van het brutoloon, waarvan 0,65% ten laste van de werkgever en 0,15% ten laste van de werknemer. Via dit fonds kunnen medewerkers van Doornroosje voortaan aanspraak maken op een vergoeding van persoonlijke ontwikkelkosten — een investering in duurzame inzetbaarheid en een gezonde arbeidspopulatie.

De totale stijging van de loonkosten als gevolg van de cao-wijzigingen in 2025 bedraagt voor Doornroosje ongeveer 3,5%. De impact van het SFPK is daarin inbegrepen.

1.8 Ondernemingsraad

De ondernemingsraad heeft kritisch doch constructief de ontwikkelingen in 2025 gevolgd. Belangrijkste, reguliere onderwerpen waren:

- de verdere professionalisering van HR- en organisatieprocessen, waaronder interne communicatie en informatievoorziening;
- personele bezetting en wijzigingen in formatie, inclusief de procesafspraken over betrokkenheid van de OR bij onderwerpen met impact op medewerkers;
- arbeidsomstandigheden en sociale veiligheid, met aandacht voor beleid, naleving en signalen uit de organisatie.

De ondernemingsraad behartigt ook de belangen van de vrijwilligers. In belangrijke, specifieke vrijwilligers-aangelegenheden kunnen kortdurende projectgroepen ingesteld worden. In 2025 is dit niet aan de orde geweest; waar relevant is het vrijwilligersperspectief meegenomen in de reguliere overleggen.

1.9 Governance

In 2024 heeft de directeur-bestuurder bij de raad van toezicht aangegeven het stokje in 2025 te willen overdragen. Met het oog op continuïteit en duurzame toekomstbestendigheid heeft hij de RvT verzocht een zorgvuldige procedure te starten. De RvT heeft dit verzoek ter harte genomen en een traject ingezet dat in 2025 heeft geleid tot de benoeming van twee nieuwe directeur-bestuurders in een collegiaal bestuur, per 1 juli 2025. Daarmee is tevens het governance-model enigszins aangepast: de statuten zijn gewijzigd om collegiaal bestuur mogelijk te maken, beide bestuurders zijn volledig zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd. Daarnaast zijn er wijzigingen doorgevoerd zodat de organisatie daarmee voldoet aan de vereisten van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR). Een toelichting op de bestuurlijke structuur is opgenomen in Appendix 1.

Ook de samenstelling van de raad van toezicht is in 2025 gewijzigd. Een nieuw lid met kennis van de popsector is in 2025 geworven en per 1 januari 2026 aangetreden. Het voorzitterschap is per diezelfde datum overgedragen aan een opvolger uit de eigen gelederen, na afloop van de derde termijn van de uittredend voorzitter. De RvT heeft in 2025 voorts haar commissiestructuur geformaliseerd: een remuneratiecommissie en een auditcommissie 'Finance, IT en Cybersecurity' zijn ingesteld. De raad van toezicht reflecteert in haar eigen jaarverslag op de wijze waarop zij toezicht heeft gehouden op de organisatie; dit verslag is in zijn geheel opgenomen als Appendix 1.

Doornroosje beschikt sinds 2018 over een klokkenluidersregeling en een regeling vertrouwenspersoon. Binnen die structuur zijn zowel een externe als twee interne

vertrouwenspersonen actief. De interne vertrouwenspersonen bieden medewerkers een laagdrempelig en vertrouwelijk aanspreekpunt voor vragen en zorgen over sociale veiligheid en ongewenste omgangsvormen, en kunnen meedenken over vervolgstappen en eventuele doorverwijzing. De externe en interne vertrouwenspersonen hebben over 2025 hun signalen, bevindingen en adviezen gebundeld in een jaarrapportage en gedeeld met het bestuur. In 2025 zijn 8 meldingen ontvangen. Deze zijn adequaat opgepakt en afgehandeld.

Achter dit verslag, maar er onlosmakelijk onderdeel van uitmakend, is de verantwoording van de belangrijkste bestuurlijke codes opgenomen: de Governance Code Cultuur (Appendix 2), de Fair Practice Code (Appendix 3) en de Code Diversiteit en Inclusie (Appendix 4).

1.10 Keten-intendantschap

Als grootste gesubsidieerde pop-instelling voelt Doornroosje zich verantwoordelijk voor de popcultuur in Nijmegen en stelt zij zich op als pop-ketenintendant. In dat kader heeft zij zich in 2025, naast haar inzet voor talentontwikkeling (zie onder), ingezet op de volgende terreinen:

Stadseiland Stek. Festival op 't Eiland, sinds jaren actief op het Waalstrand tijdens de Vierdaagsefeesten, gooit in begin 2023 de handdoek in de ring. Mede dankzij de steun van Doornroosje — in de vorm van lobbyen, planvorming en programmering — is Paul Dirks gestart met Stadseiland Stek. Na een pilot in 2023 en een succesvolle eerste volwaardige editie in 2024, heeft Doornroosje ook in 2025 de pop-programmering op het eiland verzorgd. In 7 dagen traden 19 acts op voor in totaal circa 15.300 bezoekers.

Popfestivals. In 2025 zijn de bestuurlijke afspraken met de onafhankelijke besturen van de Nijmeegse popfestivals geëffectueerd en is de relatie duurzaam geborgd. Code Oranje (als doorontwikkeling van Oranjepop) en het Bevrijdingsfestival Nijmegen zijn onder volledige verantwoordelijkheid van Doornroosje georganiseerd. De bestuurders van Doornroosje zijn bestuurder geworden van Stichting Valkhof Festival Nijmegen; na een statutenwijziging in 2026 wordt Stichting Doornroosje als enige bestuurder ingeschreven, waarmee ook dit festival formeel onder het governance-regime van Doornroosje valt. Daarmee zijn sturing, besluitvorming en risicobeheersing voor alle drie de festivals dichterbij de dagelijkse praktijk van de organisatie gebracht — een logische stap in een sector waarin productiekosten structureel zijn gestegen en scherpe keuzes en heldere regie noodzakelijk zijn.

Code Oranje. In 2025 werd de doorontwikkeling en herpositionering van ons popfestival op Koningsdag realiteit. Code Oranje stond dit jaar in het teken van koersbepaling: het festival kreeg een duidelijk profiel en er zijn inhoudelijke keuzes gemaakt die passen bij Koningsdag als startschot van het festivalseizoen. Het is duidelijk dat Nijmegen even moest wennen aan een aantal nieuwe aspecten, waaronder een aangepaste ticketprijsstelling. Het lager dan begrote bezoekersaantal maakt dat deze editie intern én extern intensief is geëvalueerd. Daarbij is vastgesteld dat de bezoekers die kwamen de koerswijziging goed weten te waarderen, maar dat opzet en risicoprofiel verder aangescherpt moeten worden om het festival duurzaam voort te kunnen zetten. In 2026 wordt Code Oranje daarom gericht doorontwikkeld, met behoud van de inhoudelijke lijn en met nadrukkelijke aandacht voor risicobeheersing en een bestendige exploitatie.

Nachtsymposium. In november 2025 vond de tweede editie plaats van het door Subcultuur, De Nijmeegse Nachtburgemeester en Doornroosje georganiseerde Nachtsymposium. Dit evenement bracht artiesten, makers, promotors, locaties, organisaties, bedrijven en publiek uit het elektronische nacht- en festivalecosysteem van Oost-Nederland samen. Met een veelzijdig programma van lezingen, workshops, panels, exposities en netwerkborrels bood het symposium een platform voor kennisdeling en

netwerken. Doornroosje droeg als penvoerder bij aan de door de gemeente Nijmegen verstrekte subsidie voor dit evenement en nam actief deel aan een panelgesprek over artistieke vrijheid en programmaverantwoordelijkheid, mede naar aanleiding van de show van Bob Vylan eerder dat jaar.

Het Nest. Doornroosje is medeorganisator van dancefestival Het Nest in het Goffertpark. De 2025-editie was opnieuw uitverkocht en trok 17.587 bezoekers, waarvan 16.680 betalend. Het festival vervult samen met de verschillende podia en lokale partners een belangrijke rol in de Nijmeegse dancecultuur.

Nijmegen Culturele Hoofdstad 2033 en het Gelders Cultuurakkoord. Doornroosje heeft in 2025 actief bijgedragen aan de voorbereiding van de kandidaatstelling van Nijmegen als Culturele Hoofdstad van Europa 2033. Doornroosje ziet nadrukkelijk kansen voor popmuziek in het kader van de kandidaatstelling en wil daarin een inhoudelijke rol spelen. Tegelijkertijd heeft Doornroosje, samen met de andere Gelderse culturele instellingen, bijgedragen aan het Gelders Cultuurakkoord — een gezamenlijk platform richting de gemeenteraadsverkiezingen van 2026 dat voor het eerst alle Gelderse culturele instellingen verenigt rondom gedeelde ambities.

Talentontwikkeling

Doornroosje zet zich in voor de talentontwikkeling in de popmuziek door samen te werken met lokale en regionale partners, het faciliteren van speelervaring voor jonge artiesten en haar steun aan de ontwikkeling van De Basis als centrum voor talentontwikkeling. Met deze inspanningen draagt Doornroosje bij aan een duurzaam en bloeiend popklimaat in Nijmegen, dat essentieel is voor de toekomst van de popmuziek in de regio. Inmiddels participeert Doornroosje in een groot aantal projecten dat talentontwikkeling van makers stimuleert.

- Sinds 2018 hebben Doornroosje, Luxor Live (Arnhem) en Gigant (Apeldoorn) samen **Poppunt Gelderland** opgericht, met name om talentontwikkeling toegankelijk te maken in alle haarvaten van de provincie. In 2022 is Stichting Poppunt Gelderland opgericht, waarvan Stichting Doornroosje bestuurslid (secretaris) is. In 2025 is via Poppunt Gelderland en Poppunt Overijssel de subsidieaanvraag van SONAR — een kansenplatform voor popmuziek — bij DigitALL volledig toegekend voor € 145.944, waarmee SONAR landelijk kan worden uitgerold. Stichting Poppunt Gelderland brengt een eigen jaarverslag uit.

jaar	# act	# acts	Bereik			
			publiek	kijk / luister	TO	overig
2019						
2020	88	448	1.000	209.249	610	4.489
2021	269	1.124	191	370.042	560	7.383
2022	453	1.242	29.694	470.042	1.499	8.831
2023	343	1.589	43.102	458.834	2.928	10.486
2024	358	1.537	55.413	701.288	3.917	13.142
2025	331	1.700	23.765	1.857.453	4.411	22.061

act: aantal activiteiten
 # acts: aantal bands / artiesten / dj's
 TO: deelnemers en experts
 Overig: volgers, interviews, tracks, shoots, spreekuren

- Doornroosje is penvoerder van **Muziekhub Oost (MHO)**, een door het Fonds Podiumkunsten gesubsidieerd samenwerkingsverband van dertien partnerorganisaties uit Oost-Nederland, actief in Gelderland en Overijssel. De regeling richt zich op talentontwikkeling in pop, hiphop en elektronische muziek, via een gelaagde aanpak van broedplaatsen, begeleidingstrajecten en digitale infrastructuur. In de verantwoordingsperiode 2024–2025 ontving Muziekhub Oost een totale FPK-bijdrage van € 619.054 (respectievelijk € 333.340 in 2024 en € 285.714 in 2025, na een bijstelling van € 47.626 als gevolg van verminderd beschikbaar budget vanuit het fonds). De totale realisatie over de pilotperiode bedroeg € 357.291 aan kosten, tegenover € 371.647 aan inkomsten — resulterend in een positief saldo van € 14.356 dat beschikbaar blijft voor de volgende subsidieperiode. Doornroosje heeft als penvoerder de subsidiegelden ontvangen en doorgelegd aan de betrokken

partnerorganisaties conform de onderlinge samenwerkingsovereenkomst. In de exploitatie van Doornroosje zijn de ontvangen subsidies en de bijbehorende kosten volledig verwerkt onder respectievelijk de overige baten (€ 341.667) en de organisatiekosten (€ 412.972). Over de pilotperiode 2024–2025 zijn 411 activiteiten georganiseerd. In totaal zijn 719 makers direct ondersteund en zijn 4.682 makers bereikt. Het totale publieksbereik bedroeg 82.803 (online en fysiek).

Kernprogramma's waren de begeleidingstrajecten Nieuwe Electronische Waar (20 producers in twee jaar) en De Nieuwe Notie (12 hiphopmakers in twee jaar), het opleidingsprogramma Toonzetters voor mogelijkmakers in de sector (33 deelnemers in twee edities) en het kansenplatform Sonar, dat per eind 2025 3.002 artiesten en 443 organisaties met elkaar verbindt via 499 gepubliceerde pitches en 1.526 matches. Via zeven broedplaatsen in de regio beschikten makers over fysieke werk- en studieruimte.

Voor de periode 2026–2028 is een nieuwe subsidie aangevraagd en toegekend van € 285.714 per jaar. Met dertien partners wordt de aanpak voortgezet en verdiept, onder meer via regionale clusters, een gezamenlijke communicatiestructuur en de mogelijke landelijke uitrol van Sonar.

- Doornroosje speelt een verbindende rol binnen de **Nijmeegse Hiphop Alliantie (NHA)**, een samenwerking tussen De Lindenberg, Beatwise, De Basis en Doornroosje, gericht op de ontwikkeling van lokale hiphoptalenten via gezamenlijke projecten en platforms.
- Doornroosje is projectleider van online radiostation **Open Source Radio**, dat naast platform voor elektronische muziek en hiphop ook voedingsbodem is voor lokaal organisatorisch talent.
- Doornroosje organiseert ook de komende jaren de Nijmeegse popwedstrijd **De Roos van Nijmegen**, die in 2026 haar 40e editie viert.
- Via Stichting Doornroosje Twee beheert Doornroosje **Oefenruimtes Nijmegen**: 8 ruimtes op twee locaties waar lokale acts voor een redelijke prijs kunnen repeteren.
- Hét project voor talentontwikkeling blijft **De Basis**. Na de verhuizing van Doornroosje in 2014 werd het oude pand aan de Groenewoudseweg omgevormd tot een centrum voor talentontwikkeling in de popmuziek. Hier komen jonge muzikanten samen om te repeteren, op te nemen en hun eerste grote shows voor te bereiden. Anno 2025 staat De Basis steeds meer op eigen benen; Doornroosje biedt voornamelijk ondersteuning via garantstellingen en draagt zo de verantwoordelijkheid voor talentontwikkeling in de stad op een zorgvuldige en contractueel geborgde wijze over.

De ambitie van Doornroosje is om een duurzaam, gezond en bruisend popklimaat in Nijmegen en omgeving te waarborgen. Doornroosje erkent dat een sterk popklimaat essentieel is voor de langetermijncontinuïteit van de organisatie en de stad. Daarom blijft zij investeren in talentontwikkeling in stad en regio, als fundament voor een levendige popscene die ook de volgende generatie muzikanten een thuis biedt.

1.11 Educatie

Educatieprojecten heeft Doornroosje inmiddels per 2012 afgebouwd, en zal zij slechts op ad hoc basis, wanneer gefinancierd door scholen zelf, oppakken.

1.12 Stichting Doornroosje Twee (Merleyn)

De gemeenteraad heeft op 8 juli 2020 samenhangende besluiten genomen over de aankoop van het pand aan de Nieuwe Marktstraat, de erfpachtovereenkomst tussen de gemeente en Doornroosje, en de ontwikkeling en exploitatie van poppodium Merleyn door Doornroosje voor de duur van 40 jaar. In de erfpachtovereenkomst is de mogelijkheid opgenomen om de start van de nieuwbouw te temporiseren, zodat de continuïteit van Doornroosje te allen tijde geborgd blijft.

Na het bewonersparticipatieplan (BPP) in 2021–2022 heeft de gemeenteraad op 5 april 2023 het gewijzigde bestemmingsplan vastgesteld. Op basis van de inbreng uit dat proces is het ontwerp in 2023 aangepast en in 2025 voorzien van een geactualiseerde bouwkostenberekening.

Het formele vergunningstraject is in december 2023 opgestart. In 2025 zijn alle aanvullende vragen beantwoord; de beslistermijn voor de omgevingsvergunning is gesteld op uiterlijk 28 februari 2026.

Tegen de bestemmingsplanwijziging loopt een beroepsprocedure bij de Raad van State. De zitting heeft plaatsgevonden op 9 januari 2026 en verliep overwegend positief. Eén aandachtspunt betreft een mogelijke aanvullende planmaatregel rond de begrenzing van het aantal activiteiten. Uitspraak wordt verwacht medio tweede kwartaal 2026.

De financieringsstructuur is in 2025 verder verkend, in overleg met de gemeente en potentiële financiers. De gestegen rentelasten ten opzichte van eerdere ramingen vragen om een zorgvuldige afweging van de financieringsvorm. Op basis van de uitkomsten van de lopende procedures wordt in 2026 een bijgesteld financierings- en exploitatieplan opgesteld. Bij het afscheid van de voormalig directeur-bestuurder zijn giften ontvangen van € 13.834 ten behoeve van de nieuwbouw van Merleyn; deze zijn als gift op de balans opgenomen.

De huidige prognose is dat het nieuwe Merleyn, bij een voorspoedig verloop van de juridische en vergunningsprocedures, in het derde kwartaal van 2028 geopend kan worden.

1.13 Gebeurtenissen na balansdatum

Het jaar 2025 is voor Doornroosje zowel op het algemene resultaat als op het resultaat op activiteiten verlieslatend afgesloten. De verliezen zijn toe te schrijven aan een combinatie van structureel hogere kosten — waaronder langdurig ziekteverzuim dat gedurende het gehele jaar op de personele kosten heeft gedrukt — en tegenvallende resultaten bij een aantal buitenactiviteiten. De balanspositie blijft evenwel solide en de bedrijfscontinuïteit is niet in het geding.

Voor het boekjaar 2026 ziet Doornroosje een aantal ontwikkelingen die de exploitatie naar verwachting zullen verbeteren. De resultaten op activiteiten van de hoofdlocatie zijn in 2025 duidelijk verbeterd ten opzichte van voorgaande jaren en laten een positieve tendens zien. Daarnaast verwacht de organisatie dat de personele kostensituatie in 2026 gunstiger zal zijn. Ook zijn na de balansdatum meerjarige leveringsovereenkomsten met de horecaleveranciers ondertekend, met inkoopvoordelen die de exploitatie in de komende jaren structureel zullen ondersteunen. Voorts werkt Doornroosje aan de verdere inrichting van haar business intelligence processen, zodat de organisatie sneller en beter inzicht heeft in de actuele financiële stand van zaken en tijdig kan bijsturen.

De combinatie van een solide eigen vermogen van € 1.944.209, de verwachte wegval van de langdurige ziekteverzuimkosten en de structurele inkoopvoordelen uit de nieuwe horecacontracten vormt een stevige basis voor een positief exploitatieresultaat in 2026.

Voor de nieuwbouw van Merleyn zijn na de balansdatum twee procedures bepalend voor het verdere tijdspad. De Raad van State heeft de beroepsprocedure tegen de bestemmingsplanwijziging op 9 januari 2026 behandeld; de zitting verliep overwegend positief. De uitspraak wordt verwacht medio het tweede kwartaal van 2026. Parallel daaraan is de beslistermijn voor de omgevingsvergunning uitgesteld. De uitkomsten van beide procedures zijn bepalend voor het moment waarop het werkelijke nieuwbouwtraject kan worden opgestart. Een nadere toelichting is opgenomen in par. 1.12.

Sinds 2023 loopt een aansprakelijkstellingsclaim naar aanleiding van schade als gevolg van een defecte stroomkabel. De afwikkeling van deze claim is in handen van de verzekeraar van Doornroosje. Op basis van de meest recente berichtgeving van de verzekeraar wordt een financiële afwikkeling op korte termijn verwacht. Voor

Doornroosje resteert een eigen risico van € 1.000, waarvoor geen afzonderlijke voorziening is getroffen.

Voor het overige zijn na de balansdatum geen gebeurtenissen voorgevallen die een wezenlijke invloed hebben op de financiële positie van Stichting Doornroosje per 31 december 2025.

W.g.
Joris Holter,
Directeur-bestuurder Doornroosje

W.g.
Stoffel Spierings,
directeur-bestuurder Doornroosje

Appendix 1. Verslag van de raad van toezicht

Inleiding

De raad van toezicht (RvT) van Doornroosje handelt volgens de Governancecode Cultuur³ waarin 8 principes van Good Governance beschreven staan. De raad ziet toe op naleving van de Code Diversiteit en Inclusie en de Fair Practice Code door dit te agenderen en door zich hierover te laten informeren door de directie. Dit verslag geeft inzicht in hoe de RvT zijn toezichthoudende rol heeft vormgegeven, wat de belangrijkste ontwikkelingen binnen de organisatie waren en op welke manier de RvT gewerkt heeft.

Vergaderingen

De raad van toezicht heeft in 2025 acht keer in reguliere samenstelling en in aanwezigheid van de directeur-bestuurder of directeur-bestuurders vergaderd, waarvan één keer in een themabijeenkomst met het MT en de OR en één keer in een delegatie met de accountant. Daarnaast heeft de RvT een zelfevaluatie uitgevoerd en zijn er enkele extra bijeenkomsten geweest rondom de opvolging van de directeur-bestuurder en de vacature voor een nieuw lid van de RvT. Jaarlijks vindt een bestuurlijk gesprek plaats tussen wethouder, directeur-bestuurder en voorzitter RvT.

Belangrijkste thema's

Nieuwe directeur-bestuurders

Per 1 juli 2025 nam Doornroosje afscheid van de Toine Tax als directeur-bestuurder. Na zorgvuldige procedure besloot de raad van toezicht om Stoffel Spierings en Joris Holter te benoemen tot directeur-bestuurder. Samen vormen zij het collegiaal bestuur van Doornroosje. Dat vraagt extra aandacht van de raad van toezicht. Zowel in haar rol als toezichthouder als in haar rol als werkgever heeft de raad van toezicht aandacht voor deze nieuwe directiestructuur.

Financiën

De RvT besprak de financiële kwartaalrapportages, begroting en jaarrekening met de directeur-bestuurder en in de tweede helft van 2025 met de directeur-bestuurders. Speciale aandacht ging daarbij uit naar de financiële resultaten op activiteiten en de liquiditeitspositie. De rapportages gaven inzicht in de maandelijkse ontwikkelingen op het gebied van omzet, bezoekersaantallen en kosten. De RvT constateerde dat de directeur-bestuurder(s) en het managementteam een goed beeld hebben van de financiële situatie van Doornroosje en kunnen anticiperen op ontwikkelingen die hier invloed op kunnen hebben. De RvT gaf haar goedkeuring aan de jaarrekeningen- en verslagen over 2024 en aan de begrotingen voor 2026. De auditcommissie van de RvT was aanwezig bij het gesprek met de accountant in het kader van de accountantscontrole. De bevindingen van de accountant versterkten het beeld van de raad van toezicht.

Risicomanagement

De raad van toezicht heeft bij de directeur-bestuurder(s) aandacht gevraagd voor risicomanagement. De RvT wil beter inzicht krijgen in de mogelijke risico's en de daarbij passende maatregelen. Er zijn afspraken gemaakt om dit in 2026 verder uit te werken. De bestuurders hebben een goed beeld van de mogelijke risico's.

Concert Bob Vylan

Naar aanleiding van de ophef die is ontstaan rondom het concert van Bob Vylan heeft de RvT nadere afspraken gemaakt over een calamiteitenprocedure waarin de rollen van de bestuurders en de raad van toezicht worden beschreven. Doel is om in voorkomende gevallen duidelijke procedures te kunnen hanteren met betrekking tot afstemming en

³ Voor toelichting op de code zie: <https://www.cultuur-ondernemen.nl/storage/media/ALG-20210225-Publicatie-Governance-Code-Cultuur-2019.pdf>

informerend. De raad van toezicht is van mening dat de bestuurders deze casus adequaat hebben opgepakt.

Festivals

Na de tegenvallende financiële resultaten bij Code Oranje in 2025 is het festival intern geëvalueerd; er is besloten dat het festival doorontwikkeld moet worden. Bevrijdingsfestival was ongeveer break-even, en de extra show van Manu Chao compenseerde deels het financiële tekort. Het Nest festival is erg positief verlopen.

Merleyn

Het proces rondom de gewenste nieuwbouw van Merleyn (Doornroosje Twee) wordt door de RvT nauwlettend gevolgd. Onderwerpen van gesprek zijn de bezwaarprocedure, de bouwkosten en de daaruit volgende opties voor het exploitatieplan.

Medewerkers

Medewerkers

Het welzijn van medewerkers is een belangrijk aandachtspunt voor de RvT. Tijdens het jaarlijks overleg met de ondernemingsraad en het managementteam staat dit op de agenda, evenals tijdens de reguliere vergaderingen. Doornroosje investeert veel in een transparant personeelsbeleid en welzijn van medewerkers. Het onderwerp sociale veiligheid staat goed op de kaart bij Doornroosje. Er is een gedragscode, een interne en externe vertrouwenspersoon en een klachtenregeling. De directeur-bestuurder(s) informeert de RvT over eventuele meldingen en de afhandeling hiervan.

Werkgeversrol

De RvT en de directeur-bestuurder(s) hebben een open, professionele relatie waarbij sprake is van onderling vertrouwen. Jaarlijks voert de remuneratiecommissie een (functionerings)gesprek met de directeur-bestuurder(s). Na een zorgvuldige procedure heeft de raad van toezicht begin 2025 besloten om Joris Holter en Stoffel Spierings per 1 juli 2025 te benoemen als directeur-bestuurders van Doornroosje in de vorm van een collegiaal bestuur. Beide zijn afkomstig uit de interne organisatie. Op basis van dit besluit zijn de statuten van Doornroosje op dit punt aangepast. Op 1 juli 2025 werd het stokje door de voormalig bestuurder overgedragen aan de nieuwe directeur-bestuurders.

Raad van toezicht

Betrokkenheid

De RvT voelt en toont zich betrokken bij Doornroosje en de rol van Doornroosje in de stad Nijmegen. De leden bezoeken met regelmaat personeelsactiviteiten, bijeenkomsten van de Roosje Music Club, concerten bij of in samenwerking met Doornroosje en Merleyn en andere relevante culturele activiteiten, bijvoorbeeld in het kader van Cultureel Netwerk Nijmegen (CNN).

In 2025 besprak de RvT de ontwikkelingen binnen Doornroosje in een bijeenkomst met leden van de Ondernemingsraad en het Managementteam.

Professionalisering

Bij de zelfevaluatie eind 2025 sprak de RvT de wens uit om blijvend te investeren in professionalisering. Nieuw lid Imke Loeffen volgt in 2026 de cursus Toezichthouden in de cultuursector van CRMLink. Ook verdere scholing van de overige leden en de RvT als geheel staat komend jaar op de agenda.

Samenstelling

Eind 2025 is Judith Caanen afgetreden als lid van de RvT. Het voorzitterschap is overgegaan naar Ger Boonen. Imke Loeffen is, na een zorgvuldige wervingsprocedure, lid geworden van de RvT. Zij heeft eind 2025 reeds als toehoorder deelgenomen aan enkele vergaderingen en startte per 1 januari 2026. Jolien Eshuis heeft haar traineeship bij de RvT in 2025 met succes afgerond. De RvT wil graag ook in de toekomst jonge trainees

als toevoerder bij de RvT betrekken.

Zelfevaluatie

Elk jaar beoordeelt de RvT zijn eigen functioneren via een zelfevaluatie. De evaluatie van 15 december 2025 geeft het volgende beeld. De samenstelling van de RvT heeft voldoende focus op juridische en financiële kennis en met de komst van Imke Loeffen krijgt de RvT ook sectorspecifieke expertise. Vergaderingen verlopen constructief en prettig, met een goede frequentie, inhoud, samenwerking en besluitvorming. De relatie met de bestuurder(s) is goed en open. De RvT wil risicomanagement nog meer aandacht geven en uitbreiden met IT en cybersecurity. De RvT kijkt met tevredenheid terug op de overdracht van de eenhoofdige bestuurder naar een tweekoppig bestuur. De RvT wil meer aandacht besteden aan haar rol als werkgever in 2026.

Rooster van aftreden

Om de kwaliteit en continuïteit van en binnen de RvT in de toekomst beter te kunnen waarborgen is beleid rondom af- en aantreden van RvT vastgesteld waarin de vaste herbenoemingsperiode van vier jaar is losgelaten en flexibiliteit rondom verlenging in het geval van voorzitterschap is toegevoegd.

Naam	startdatum	einddatum	termijn
Judith Caanen	1-jan-17	31-dec-20	1e algemeen
	1-jan-21	31-mrt-24	2e algemeen
	1-apr-24	31-dec -25	3e voorzitter
Ellen van der Zanden	1-jan-21	31-dec-24	1e algemeen
	1-jan-25	31-dec-26	2e algemeen
Ton Hendriks	1-apr-24	31-mrt-28	1e algemeen
Seth van der Meer	1-apr-24	31-mrt-28	1e algemeen
Ger Boonen `	16-sep-24	31-dec-25	1e algemeen
	1-jan-26	15-sep-28	1e voorzitter

Taken/commissies

Voorzitter:	Judith Caanen t/m 31 december 2025
Remuneratiecommissie:	Judith Caanen, Ton Hendriks
Auditcommissie:	Ger Boonen, Seth van der Meer
Begeleiding trainee	Ellen van der Zanden

Nijmegen, 12 april 2026

Namens de raad van toezicht,
Ger Boonen

W.g.

Appendix 2. Doornroosje: Governance Code Cultuur

Stichting Doornroosje volgt de Governance Code Cultuur. De Stichting heeft sinds 2002 een raad van toezicht. Op de website van Doornroosje staan de statuten van de Stichting en het jaarverslag; de verantwoording Governance Code Cultuur vindt plaats in het jaarverslag. De statuten van Doornroosje voldoen aan de acht principes die in de Code verwoord staan.

Principe 1: Doornroosje voegt maatschappelijke waarde toe door concerten en nachtprogrammering tot stand te brengen en zo bij te dragen aan de leefbaarheid van de stad Nijmegen.

Principe 2: Doornroosje past de Governance Code Cultuur toe.

Principe 3: bestuur en toezichthouders van Doornroosje zijn onafhankelijk en handelen integer. Ten behoeve van het functioneren van het bestuur en van de raad van toezicht bestaan een raad van toezicht-reglement en een bestuursreglement, beide gepubliceerd op de website van Doornroosje.⁴ In beide reglementen is voorzien in een bepaling met betrekking tot belangenverstrengeling en omgaan met mogelijk tegengesteld belang.

Principe 4: het bestuur informeert de raad van toezicht over de gang van zaken bij de stichting en over de prognoses. Dit is vastgelegd in het bestuursreglement.

Principe 5: het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, en rapporteert daarover geregeld aan de raad van toezicht. De verplichtingen daarover staan omschreven in het bestuursreglement.

Principe 6: het bestuur gaat verantwoord om met de mensen en middelen van Doornroosje. De cao-NPF wordt toegepast. Er bestaat een 'klokkenluidersregeling' om mogelijke misstanden te melden aan de raad van toezicht.

Principe 7: de raad van toezicht komt in de regel negen keer per jaar samen:

- Minimaal vier keer in een reguliere vergadering (vijf in 2025).
- Maximaal drie keer voor een thema-vergadering (een keer in 2025) – om in alle rust belangrijke onderwerpen zelf uit te diepen of in discussie te gaan met professionals van Doornroosje.
- Eén keer in gezamenlijkheid met de Ondernemingsraad, het Management Team en het directieteam. Dit ter kennismaking, informatie uitwisseling en kweken van wederzijds begrip (stakeholder: **personeel**). Deze heeft dd. 16 juni 2025 plaatsgevonden.
- Eén keer ten behoeve van de zelf-evaluatie (dd. 15 december 2025).

Los daarvan heeft de raad van toezicht de volgende formele contactmomenten (in delegatie of individueel):

- jaarlijks overleg met accountant in mei aan de hand van de jaarrekening (met vanuit de raad van toezicht de voorzitter en de financiële expert⁵, en ook vanuit de bedrijfsvoering de controller en directeur-bestuurder).
- jaarlijks bestuurlijk overleg met de wethouder, door de voorzitter van de raad van toezicht samen met de directeur-bestuurder (stakeholder: **gemeente**).

Minder formeel zijn er ook contactmomenten met

- de Roosje Music Clubleden, die in de regel vier keer per jaar samenkomen. De zogenaamde Roosje Music Club verbindt een kleine 50 ambassadeurs aan Doornroosje (stakeholder: **sponsors**);
- de medewerkers (stakeholder: **personeel**)
 - op de maandelijkse medewerker-avonden (incidenteel);

⁴ Het bestuursreglement is na de statutenwijziging van 2025 herzien en per april 2026 is een geactualiseerd reglement vastgesteld en gepubliceerd.

⁵ De RvT beschouwt zich gezamenlijk verantwoordelijk, zo dus ook voor één van haar primaire taken: controle op en goedkeuring van de financiële begroting en jaarrekening en –verslag. Een van de RvT-leden met, conform de profielschets, een financieel profiel neemt vanuit zijn expertise de voorliggende financiële onderwerpen als specifiek aandachtsveld op zich. Daartoe stemt hij – waar hij dat nodig acht – vooraf af met de directie en controller. In 2025 was dit Ger Boonen.

- bij de jaarlijkse barbecue en het kerstdiner (structureel).
- bezoekers, wanneer RvT-leden op incidentele basis publieksactiviteiten van de Stichting bezoeken (stakeholder: **publiek**).

Principe 8: de raad van toezicht heeft een profielschets opgesteld voor zijn individuele leden, en gaat periodiek, doch in ieder geval bij het ontstaan van elke vacature, na of deze nog voldoet en stelt deze zo nodig bij. Dat is in 2025 gebeurd, en deze bijgestelde profielschets is ingezet bij de werving van een nieuw RvT-lid.

De raad van toezicht kan besluiten bepaalde taken geheel aan één der leden te delegeren. In dat geval brengt het betreffende lid elke vergadering verslag uit. Dat is momenteel niet aan de orde.

Appendix 3. Doornroosje: Fair Practice Code

Doornroosje onderschrijft de intenties en principes van de Fair Practice Code en de vijf kernwaarden die daaraan ten grondslag liggen: solidariteit, diversiteit, vertrouwen, duurzaamheid en transparantie. We vinden dit noodzakelijk voor een toekomstbestendige popsector, en daarmee onderschrijven we het beleid van de VNPF en WNPf. Tegenover arbeid dient een passende, eerlijke en rechtvaardige vergoeding te staan, daar heeft Doornroosje als aanbieder en werkgever zonder meer een verantwoordelijkheid voor.

Tegelijkertijd zien we dat de popsector in veel opzichten anders opereert dan andere cultuursectoren. Anders dan bij theater of klassieke muziek wordt het aanbod in de pop vrijwel niet gesubsidieerd. Bovendien is het onderscheid tussen amateur en professional in de pop tamelijk fluïde: acts beginnen vanuit een amateurstatus – vaak als hobby of naast een baan of studie – en groeien naar een professionele werkpraktijk toe. In dat groeiproces is het opdoen van ervaring en het binden van een potentieel publiek essentieel.

De leden van de VNPF – en daarmee ook Doornroosje – benadrukken dat de FPC een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van podia, festivals, artiesten, concert promotors, publiek, brancheorganisaties, vakbonden en overheden. Een toekomstbestendige arbeidsmarkt vraagt om inspanningen van iedere schakel én de bereidheid van overheden en fondsen om die financieel te ondersteunen. Alleen dan is een inclusief en pluriform popmuziekklimaat in Nederland te realiseren.

FPC voor werknemers

Een belangrijk onderdeel van de FPC gaat over het betalen van billijke vergoedingen aan professionals in de popsector. Daarvoor moet gekeken worden naar alle soorten werkverhoudingen in de popsector. Doornroosje betaalt de medewerkers in vaste of tijdelijke dienst een billijke vergoeding conform de cao-NPF. Samen met de Kunstenbond is vastgesteld dat deze voldoet aan de FPC. In die cao is voor zelfstandigen zonder personeel (zzp'ers), omdat ze logischerwijs niet onder de cao vallen, een richtlijn opgenomen die stelt dat een (uur)tarief minimaal overeen dient te komen met een bruto (uur)loon dat bepaald wordt door een bij de werkzaamheden passende functie en een vergelijkbare ervaring, verhoogd met 67%. Met deze opslag beoogt opdrachtgever de opdrachtnemer tegemoet te komen in vakantietoelage, vakantie-uren en voorzieningen gericht op ziekte, ongevallen en pensioen. Daarnaast is er een billijke regeling voor vrijwilligers. In Doornroosje zijn 133 vrijwilligers actief, met hen worden afspraken gemaakt om een heldere verantwoordelijkheid te benoemen, overeenstemming te bereiken over gewerkte uren en werktijden. Een vrijwilliger in Doornroosje werkt gemiddeld een half dagdeel per week (0.1 fte).

FPC voor musici en artiesten

De leden van de VNPF streven ernaar popmusici een gage te betalen die fair is voor de bespeler en tegelijkertijd niet leidt tot vershraling van het aanbod. Met fair wordt in deze zin redelijk bedoeld. In de praktijk van de live-muziekindustrie loopt de onderhandeling over de gage voor de artiest via de programmeurs en de 'boekers', de vertegenwoordigers van de artiest. Deze werken met een 'costing', een concertbegroting per programma. Bij live-popmuziek wordt de vergoeding van artiesten voornamelijk bepaald door marktwerking; hoe bekender de artiest hoe hoger de inkomsten uit ticketverkoop en de daaraan gekoppelde vergoeding voor de artiest. Een populaire artiest kan hierdoor goed verdienen.

Anders is het aan de onderkant van de markt: een nog onbekend voorprogramma dat opent voor een bekende band wordt geacht om voor een lage gage, soms voor € 75, soms € 100 of € 150, te spelen. Vaak bepaalt de hoofd-act wat de hoogte is van de supportgage. Over het algemeen is het voorprogramma de sluitpost op de begroting. Het voorprogramma speelt voor een mogelijke exposure, om een publiek te bereiken dat zij normaliter niet had 'getrokken'. Het is aan het voorprogramma zelf om een keuze te maken om daar aan deel te nemen (dus om voor een laag bedrag te spelen).

Ook bij 'kleinere' shows is de financiële ruimte beperkt. Een Nijmeegse act van vier personen die 50 man publiek trekt, kan misschien € 9 entree heffen. Met aftrek van BTW rest dan een netto opbrengst van € 413 - dat levert de musici net € 100 de man op. Doornroosje is van mening dat dit probleem integraal onderzocht en opgelost moet worden. Een ééndimensionale richtlijn om bij voorbeeld alle artiesten € 258 te betalen (i.e. het minimumloon) kan rampzalig uitpakken voor de sector - dan levert het bovengenoemde concert een verliespost van € 619 op. Dat zou er snel in resulteren dat dit soort optredens nauwelijks meer plaatsvinden – zeker geen duurzame situatie. Aan de onderkant van de markt investeert Doornroosje al expliciet – vanaf 2022 onder de vlag en regie van De Basis. We garanderen dat de optredens professioneel worden gefaciliteerd, waardoor de bands optimaal kunnen presteren. Een voorbeeld zijn de "De Vliegbasis"-avonden voor lokale, talentvolle maar nog onbekende bands. Daarbij houdt het voor ons echter niet op. Doornroosje onderschrijft het beleid van de VNPF om te werken aan de totstandkoming van een in de popsector passende honorarium-richtlijn, als handreiking voor een eerlijke en professionele boekingspraktijk van popmusici door poppodia en popfestivals.

In 2022 is hiertoe een eerste gezamenlijke aanzet gedaan door Platform ACCT, waarbij ook de VNPF nauw betrokken is. In opdracht van de Ketentafel popmusici heeft adviesbureau Berenschot geanalyseerd wat de verschillen zijn tussen een mogelijke gewenste situatie, waarin in een bepaalde carrière fase uit mag worden gegaan van een op basis van minimumloon bepaald minimumbedrag, en de huidige praktijk. Daartoe is een tool ontwikkeld dat op basis van 11 objectieve criteria de volgende fases van ontwikkeling in de carrière van popmuzikanten identificeert:

- Fase 0: 'Starting-up'. Acts in deze fase zijn net begonnen en bevinden zich nog tussen 'het maaiveld.' Er is nog niet of nauwelijks sprake van een fan-base. Deze acts spelen in Nijmegen op plekken als Schuum.
- Fase 1: 'Upcoming'. Upcoming betekent dat de act net boven het maaiveld uitkomt. De act wordt geselecteerd voor bijvoorbeeld de popronde en/of speelt een aantal keer live op landelijke (of voor bepaalde genres juist internationale) radio. Er wordt gebouwd aan een fan-base op socials en streaming. De naam van de act begint bekendheid te vergaren in de industrie. In Nijmegen gaat het dan om lokale acts die bijvoorbeeld een eerste plaatrelease in Merleyn hebben gedaan en op festivals als Oranjepop en Valkhof Festival tijdens de eerste slots hebben gespeeld. Denk aan Cloudsurfers.
- Fase 2: 'Developing'. Een act die developing is, zet haar eerste stappen richting bekendheid bij een groter publiek. Er is een stabiele following, de act is bekend in de industrie en er wordt een klein professioneel team samengesteld. Een act in deze fase heeft bijvoorbeeld de Popronde afgerond, werkt meestal met een boeker en misschien ook een management, publisher of label. Een act in fase 2 speelt in de kleine zalen van de VNPF-podia, maar verkoopt deze nog niet (altijd) uit. Mocht de act zich niet zozeer richten op Nederland, dan kan er ook sprake zijn van een klein internationaal team en optredens op kleine internationale podia. In Nijmegen spelen deze acts in Merleyn en op de festivals. Denk aan een lokale act als Waltzburg.
- Fase 3: 'Mid-career'. Als een act in de fase van mid-career zit, is er sprake van een aanzienlijke eigen fan-base op streaming en socials. Daarnaast is er bekendheid bij een groter publiek. De act speelt op toonaangevende (pop)podia en festivals, en verkoopt kleine (en zo nu en dan grote) zalen uit. Wisselend per genre is er radio airplay, optredens op tv en/of journalistieke aandacht. Denk aan een lokale act als De Staat.
- Fase 4: 'Arrived'. Acts in deze fase hebben een goed inkomen en hebben de mogelijkheid om te investeren in hun eigen carrière. De act is in staat om grote zalen uit te verkopen, eigen tours te bekostigen én een goed inkomen voor haar bandleden te verzorgen. Denk aan een lokale act als Frank Boeijen.

Uitgaande van het minimumloon zou een developing act (fase 2) € 258 per bandlid per optreden betaald moeten krijgen. De huidige kostenstructuur van poppodia en pop acts zorgt ervoor dat de gage met vier personen slechts circa € 100 per popartiest kan zijn. Dit is na aftrek van reis- en onkosten van crew en management. In het rapport stelt Berenschot dat om het gat te dichten € 7,8 miljoen extra nodig is. Dit geld is niet op te brengen binnen de popsector zelf of uit hogere publieksinkomsten. Zonder extra inkomensondersteuning of financiële impulsen voor de popsector is fair pay voor de meeste popmuzikanten onhaalbaar.

In 2023 heeft de VNPF initiatief genomen om het werken met deze systematiek in de praktijk te toetsen via de Fair Pop Pilot (september–november 2024) op acht poppodia, waaronder Doornroosje. In maart 2025 zijn de resultaten gepubliceerd en door de Ketentafel Popmusici geëvalueerd. De conclusie blijft dat het grootste struikelblok voor structurele invoering de financiële dekking is; tegelijk zijn er concrete verbeterpunten benoemd voor de rekentool (o.a. aanscherping en verificatie van criteria) en voor de tariefsystematiek (met name voor supportacts).

Vanaf 2025 reserveert het Fonds Podiumkunsten jaarlijks € 525.000 om eerlijke betaling in het live popcircuit structureel te ondersteunen, onder andere binnen de Podiumregeling, waar Doornroosje ook binnen valt.

Tijdens ESNS 2026 is bovendien het Fair Pop Fonds gelanceerd: een zelfstandige stichting zonder winstoogmerk die middelen werft en uitkeert als aanvulling op gages tot fair pay. Mede dankzij de meerjarige bijdrage van het Fonds Podiumkunsten is voor meerdere jaren al een substantieel budget beschikbaar, aangevuld met werving van publieke en private middelen. Deze ontwikkelingen maken duidelijk dat fair pay in de popsector alleen haalbaar is als ketenpartijen gezamenlijk optrekken én als er structurele (publieke en private) financiële impulsen beschikbaar zijn.

Appendix 4. Doornroosje: Code Diversiteit en Inclusie

Doornroosje wil divers zijn. Diversiteit maakt weerbaar, wendbaar en zorgt voor perspectief. Inclusiviteit is een voorwaarde om diversiteit te laten renderen. Doornroosje houdt diversiteit en inclusiviteit doorlopend op de agenda bij het maken van programmeuzes, publieksonderzoeken en HRM-beleid.

Doornroosje stelt zichzelf tot doel zo veel mogelijk mensen blij te maken met een spannend programma: dat doen we niet door doorlopend in te zetten op de grootste gemene deler, maar juist door programma's te maken voor zoveel mogelijk – vaak ver uiteenlopende – groepen en groepjes. Wij constateren dat poppubliek zich doorlopend om artiesten en genres heen groepeerde, dwars door allerlei culturele en sociale achtergronden, of onderscheiden in afkomst of oriëntatie heen. Het gaat om lifestyle, kijk op de wereld of mentaliteit. Van een afstand lijken dat zeer divers samengestelde, maar intern wel coherente groepen.

Verschillen tussen mensen vervagen als ze in de zaal staan: dan zijn ze gezamenlijk en simultaan fan van de artiest en beleven ze hetzelfde moment. Er zijn in de popmuziek legio voorbeelden te noemen van artiesten, genres of concepten waar een divers publiek op afkomt, zoals bij dansfeest Fiesta Macumba: een avond met een grote diversiteit aan culturele achtergronden en een brede leeftijdsspreiding. Kortom: popmuziek verbindt écht.

De eindeloze zoektocht naar nieuwe muziek en daarbij passend publiek werkt als een natuurlijke katalysator voor diversiteit. Met popmuziek als kader (en soms ook daaroverheen) proberen de programmeurs van Doornroosje structureel en bewust elk jaar weer een net iets diverser programma neer te zetten dan het jaar ervoor. En dat lukt. Voor de samenstelling van met name ons nachtprogramma werken we steeds vaker samen met partners; daardoor zien we dat ook daar de verscheidenheid verder toeneemt. Uiteindelijk wordt zo het publiek van Doornroosje elk jaar een stukje diverser. En omdat wij als organisatie een afspiegeling willen zijn van ons publiek, is aan onze personeelssamenstelling te merken dat we steeds diverser worden (jong en oud, mensen met verschillende achtergronden, voorkeuren en/of beperkingen).

De Jukebox

Hét project van 2025 binnen deze context is De Jukebox. In samenwerking met Club Goud en Alzheimer Nederland zijn we gestart met een maandelijkse muziekmiddag voor ouderen, waaronder mensen met Alzheimer of dementie en hun mantelzorgers. Met De Jukebox bereiken we een publiek voor wie het samen genieten van livemuziek niet vanzelfsprekend is. Het project laat zien hoe popmuziek niet alleen verbindt tussen verschillende achtergronden, maar ook drempels kan verlagen voor groepen die doorgaans minder makkelijk deelnemen aan het reguliere uitgaans- en cultuuraanbod. Daarmee is De Jukebox een concreet ankerpunt in 2025 voor hoe we diversiteit en inclusie in de praktijk brengen: via partnerschappen, verbreding van programmering en het actief creëren van ruimte voor nieuwe publieksgroepen.

Diversiteit en inclusie zijn niet alleen een opgave voor Doornroosje, maar een gezamenlijke verantwoordelijkheid van culturele instellingen in Nijmegen. Als inwoners geïnteresseerd zijn in cultuur, moeten zij zich ergens in de stad kunnen herkennen en thuis kunnen voelen. We focussen ons er de komende jaren op om diversiteit en inclusie – gebaseerd op gedragen beleid – integraal te verankeren in al onze werkprocessen.

De 5 stappen van de code

- De code helpt ons om diversiteit en inclusie structureel te benaderen: eerst bewustwording en inzicht, vervolgens verankering in visie en beleid, draagvlak, een plan van aanpak en het daarna blijvend monitoren en bijstellen. We pakken dit integraal op in onze werkprocessen, met aandacht voor programma, publiek, personeel en partners.

- Stap 1 – Weten waar je staat: we voeren het gesprek, signaleren blinde vlekken en toetsen aannames in teams en werkpraktijk.
- Stap 2 – Integreren in visie: diversiteit en inclusie zijn onderdeel van programmakeuzes, publieksonderzoek en HRM-beleid.
- Stap 3 – Draagvlak creëren: we delen ervaringen en maken ruimte voor leren; verschillen mogen er zijn en worden besproken.
- Stap 4 – Plan van aanpak: concrete acties per domein (programma, publiek, personeel, partners) met heldere verantwoordelijkheid.
- Stap 5 – Monitoren: we evalueren periodiek, vragen actief feedback van buiten en sturen bij waar nodig.

Ambities in de komende jaren

We voelen de noodzaak diversiteit en inclusiviteit doorlopend op de agenda te houden. Blinde vlekken, vooroordelen en aannames zijn er altijd; door daar open met elkaar over te praten worden we ons er bewuster van. We moeten écht de deuren openen en écht openstaan voor wat binnenkomt en zich aandient. Dat vraagt een open houding, waarbij onafhankelijke en objectieve tools kunnen helpen; die ontwikkelen we, onder regie van onze brancheorganisatie VNPF.

Divers programmeren is de missie van Doornroosje. We gaan het gesprek aan over wat we willen programmeren, waarom en voor (en met) wie. Met name die laatste vraag – de 'wie' – is cruciaal om onze programmering en ons publiek stap voor stap diverser te maken. Sinds 2021 voeren programmeurs, in eerste instantie onder begeleiding van een externe coach, een gesprekcycclus die leidt tot een gerichtere aanpak, meer bewustwording en kritischer reflectie op wat divers en inclusief programmeren werkelijk betekent. In 2025 is door team Programma in samenwerking met team Marketing een start gemaakt met het inrichten van een tool om programma te kunnen definiëren op basis van kenmerken (zoals gender). Dit maakt het mogelijk om, met passende zorgvuldigheid, ook kwantitatieve uitspraken te doen over de ontwikkeling van diversiteit in de programmering. We verwachten in 2026 een eerste werkbare versie in gebruik te nemen en deze vervolgens door te ontwikkelen op basis van ervaring en behoefte.

We werken er daarnaast aan om diversiteit en inclusie, gebaseerd op gedragen beleid, integraal te verankeren in al onze werkprocessen. Om gericht te kunnen leren en bijsturen ontwikkelen we (samen met partners) manieren om programma en publiek beter te beschrijven en te volgen op relevante kenmerken.

2. Jaarrekening 2025

2.1 Oprichting, raad van toezicht, bestuur en personeel

Op 7 juli 1970 is de Stichting Open Jongerencentrum Doornroosje opgericht. In de loop der jaren heeft Doornroosje zich ontwikkeld van een jongerencentrum tot een professioneel poppodium. Om recht te doen aan deze veranderde situatie is per 18 januari 2002 een wijziging van statuten doorgevoerd: de naam is sindsdien Stichting Doornroosje en er wordt gewerkt met een raad van toezicht model. De eerstvolgende statutenwijziging, van 23 april 2019, was met name gericht op de borging van de ANBI-status en adequate aansluiting op de Governance Code Cultuur. De meest recente wijziging dateert van 26 september 2025 en betreft de implementatie van collegiaal bestuur — waarbij beide bestuurders volledig zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd zijn — alsmede de aansluiting op de vereisten van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) en de herziening van de benoemingstermijnen van bestuur en raad van toezicht.

Stichting Doornroosje is formeel per ingang van 1 januari 2012 door de belastingdienst als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) aangewezen, met de status van culturele ANBI.

Visie en missie

'Life is better with live'. Het beleven van livemuziek heeft een bijzondere en onnavolgbare culturele waarde. Het zorgt voor vervoering, verbroedering, het emancipeert, inspireert en bepaalt onze identiteit. Daarmee is het live meemaken van muziek een waardevolle, welzijn bevorderende verrijking van je leven. Die verrijking willen we zo veel mogelijk mensen bieden, uit zoveel mogelijk uiteenlopende groepen in de samenleving met een voor hen zo spannend mogelijk programma. Want samen muziek beleven maakt gelukkiger.

Wij spelen een constante en essentiële rol bij het in stand houden van de waarden die livemuziek vertegenwoordigt. We promoten muziek in de breedste zin van het woord, vanuit de overtuiging dat livemuziek een waardevolle toevoeging is aan het culturele palet. We houden ons aanbod breed, bewaken de inhoudelijke kwaliteit en stimuleren innovatie en talentontwikkeling. We programmeren zelf én samen, en geven lokale promotors de kans hun muzikale ideeën te delen.

Doornroosje is een podium én een actieve speler in het popklimaat van Nijmegen en regio. We streven naar nieuwe kansen voor muziek en willen een breed scala aan doelgroepen trekken, terwijl we respectvol blijven naar bezoekers, artiesten en de omgeving. Er wordt gestuurd op een optimale balans tussen inhoudelijke kwaliteit, bezoekersaantallen en financiën. Het bieden van de best mogelijke live-beleving gaat over de inhoud, over de presentatie daarvan en zelfs over de voorpret. Dat is onze missie: We Do Music.

Samenstelling raad van toezicht en Bestuur dd. 31 december 2025:

<i>raad van toezicht</i>	indiensttreding	benoemingstermijn	termijn	aftreedrooster
J.G.W. Caanen	01-01-2017	4 jaar	3 ^e	31-12-2025
E.M.A. van der Zanden	01-01-2021	2 jaar	2 ^e	31-12-2026
A.J. Hendriks	01-04-2024	4 jaar	1 ^e	31-03-2028
S.J.A. van der Meer	01-04-2024	4 jaar	1 ^e	31-03-2028
G.J.J.C. Boonen	16-09-2024	4 jaar	1 ^e	15-09-2028

Bestuur

A.A.M. Tax, directeur-bestuurder, tot 30-06-2025
J. Holter, directeur-bestuurder, per 01-07-2025
S. Spierings, directeur-bestuurder, per 01-07-2025

Erevoorzitter

Cok Buijs, per 19-12-2011

(Neven)functies:

J.G.W. Caanen Development Room, eigenaar
E.M.A. vd Zanden Citadel College, locatiedirecteur vmbo-t/havo/vwo

A.J. Hendriks	Advocaten van Nu BV, mede-eigenaar Stichting Aandelen N.E.C., bestuurslid Arbitragecommissie KNVB, arbiter
S.J.A. van der Meer	Noteless AS, Head of Business Expansion
G.J.J.C. Boonen	voCampus, lid college van bestuur Coöperatie Neon, lid van de raad van toezicht
J. Holter	Stichting Valkhof Festival Nijmegen, voorzitter Stichting IntoNijmegen, bestuurslid
S. Spierings	Het Nest Festival BV, algemeen directeur Stichting Valkhof Festival Nijmegen, penningmeester Werkgeversvereniging Nederlandse Poppodia en -Festivals, algemeen bestuurslid Woonvereniging "De Stadsboerderij", penningmeester

Stichting Doornroosje is bestuurder van:

- Stichting Doornroosje Twee (zelfstandig bestuurder)⁶
- Cultuur Netwerk Nijmegen: Stichting Culturele Evenementen Nijmegen (penningmeester)
- Stichting Poppunt Gelderland (penningmeester)

⁶ De wijze waarop de activiteiten van Stichting Doornroosje Twee worden verantwoord in deze jaarrekening is nader toegelicht in par. 2.6.

2.2 Balans per 31 december 2025

na resultaatbestemming

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
Immateriële vaste activa		
Goodwill	171.000	0
Materiële vaste activa		
Nieuwbouw	0	0
Verbouwing	724.979	746.762
Inventaris	69.881	107.649
Kantoor machines	88.897	128.226
Apparatuur	451.596	430.725
Bedrijfsbus	0	0
Totaal materiële vaste activa	1.335.353	1.413.362
Financiële vaste activa	310.050	306.431
Vlottende activa		
Vorraden	65.987	66.188
Vorderingen		
Debiteuren	291.099	230.647
Vordering op verbonden partijen	21.500	196.500
Belastingen en premies sociale verzekeringen	16.769	3.454
Overige vorderingen en overlopende activa	452.669	288.435
	782.037	719.036
Liquide Middelen	3.218.189	2.626.292
	<u>5.882.615</u>	<u>5.131.309</u>

	31 december 2025 €	31 december 2024 €
PASSIVA		
Eigen vermogen		
<i>Algemene reserve</i>	0	0
<i>Wettelijke reserve</i>	81.900	62.931
Bestemmingsreserves		
Risicoreserve externe activiteiten	150.000	150.000
Risicoreserve vervanging investeringen nieuwbouw	288.750	402.079
Risicoreserve vervanging investeringen nieuwbouw (2e ronde)	709.303	595.974
Risicoreserve talentontwikkeling/MetersMaken	125.000	150.000
Risicoreserve ziekteverzuim	192.589	300.000
Risicoreserve popketen infrastructuur	396.667	396.667
<i>Totaal bestemmingsreserves</i>	1.862.309	1.994.720
Totaal Eigen Vermogen	1.944.209	2.057.651
Langlopende schulden		
Lening	257.214	309.826
Kortlopende schulden		
Crediteuren	240.218	253.941
Belastingen en premies sociale verzekeringen	82.660	102.130
Overige schulden en overlopende passiva	3.358.313	2.407.761
	3.681.191	2.763.832
	<u>5.882.615</u>	<u>5.131.309</u>

2.3 Resultatenrekening over 2025 – I**TOTAAL EXPLOITATIE**

	realisatie 2025	begroting 2025	realisatie 2024
	€	€	€
Baten			
Algemeen: subsidies	1.762.035	1.762.035	1.660.029
Algemeen: overige subsidies	14.939	14.398	50.431
Algemeen: sponsorbijdragen	296.280	175.625	193.853
Algemeen: overige baten	409.945	396.872	582.274
Subsidie NFPK	83.628	64.155	52.265
Projectsubsidies	12.795	0	76.751
Activiteiten: baromzet	3.457.614		2.863.759
Activiteiten: recettes	4.845.197		4.617.520
Activiteiten: handlingskosten	571.996	1.846.593	503.718
Activiteiten: verhuur	147.093		120.818
Activiteiten: sponsorbijdragen	39.009		42.000
Activiteiten: overige baten	373.697		340.627
totaal baten	12.014.227	4.259.678	11.104.044
Lasten			
Personeelskosten	7.259.171	2.111.100	6.769.672
Huisvestingskosten	884.855	868.412	915.261
Organisatiekosten	3.655.241	878.491	3.200.917
Overige algemene kosten	36.174	17.500	26.330
Afschrijvingen	234.203	222.346	230.245
Financiële lasten	58.024	48.500	52.293
totaal lasten	12.127.668	4.146.349	11.194.718
Saldo Totaal	-113.441	113.329	-90.675
Bestemming resultaat			
Risicoreserve ziekteverzuim	-107.410		0
Risicoreserve vervanging investeringen	-113.329		-170.934
Risicoreserve vervanging investeringen (2e ronde)	113.329		142.820
Risicoreserve talentontwikkeling/MM	-25.000		0
Wettelijke reserve	18.969		0
Algemene reserve	0		0
	-113.441	0	-90.675

Toelichting

In de begroting is voor het totaal van de activiteiten één saldo opgenomen van € 1.910.748. Dit saldo bestaat uit het netto activiteitsaldo € 1.844.093, de subsidie van de FPK-podiumregeling € 64.155 en overige subsidies en sponsoring van activiteiten € 2.500.

Dat totaalsaldo is de parameter waarop gestuurd wordt, en niet de hoogte van de desbetreffende kosten en baten afzonderlijk. Dat betekent dat bij "Lasten" alleen de algemene personeels- en organisatiekosten zijn begroot, en niet de daarmee corresponderende activiteitenkosten. Bij "Baten" zijn niet de begrote inkomsten uit activiteiten opgenomen, maar uitsluitend het netto resultaat van de te verwachten inkomsten minus kosten.

Logischerwijs zijn de gerealiseerde totale lasten en totale baten daardoor beide (aanzienlijk) hoger dan begroot: de totale gerealiseerde baten op activiteiten bedroegen € 9.531.029 en de totale gerealiseerde lasten € 7.656.018, resulterend in een gerealiseerd saldo van € 1.875.011. Dat is geen probleem zolang het desbetreffende saldo aan de begroting voldoet — in 2025 bleef het saldo € 24.366 onder het begrote bedrag van € 1.910.748.

Ten opzichte van het jaarverslag 2024 is de opbouw van dit saldo gewijzigd. Waar in 2024 nog onderscheid werd gemaakt tussen "interne activiteiten" (begroot saldo € 1.485.642) en "op-locatie activiteiten" (begroot saldo € 205.100), zijn deze categorieën in 2025 samengevoegd tot één geïntegreerd activiteitsaldo. Dit sluit aan bij de gewijzigde presentatiesystematiek waarbij alle locaties — inclusief Merleyn, het Openluchttheater, Code Oranje en het Bevrijdingsfestival — integraal worden verantwoord. Voor de leesbaarheid en vergelijkbaarheid zijn de 2024-cijfers op dezelfde geconsolideerde basis herberekend.

2.4 Resultatenrekening over 2025 – II

ALGEMEEN

	realisatie 2025	begroting 2025	realisatie 2024
	€	€	€
Baten			
Subsidies	1.776.974	1.776.433	1.710.460
Overige baten	409.945	396.872	582.274
Sponsorbijdragen	296.280	175.625	193.853
totaal baten	2.483.199	2.348.930	2.486.587
Lasten			
Personeelskosten	2.287.319	2.111.100	2.173.012
Huisvestingskosten	884.855	868.412	915.436
Organisatiekosten	971.075	878.491	923.776
Overige algemene kosten	36.174	17.500	26.330
Afschrijvingen	234.203	222.346	230.245
Financiële lasten	58.024	48.500	52.293
totaal lasten	4.471.650	4.146.349	4.321.092
Saldo Algemeen	-1.988.451	-1.797.419	-1.834.506

ACTIVITEITEN

	realisatie 2025	begroting 2025	realisatie 2024
	€	€	€
Baten			
Baromzet	3.457.614	1.846.593	2.863.759
Recettes	4.845.197		4.617.520
Handlingskosten kaartverkoop	571.996		503.718
Verhuur	147.093		120.818
Sponsorbijdragen	39.009		42.000
Overige baten	373.697	64.155	340.627
Subsidie NFPK	83.628	0	52.265
Projectsubsidies	12.795	0	76.751
totaal baten	9.531.029	1.910.748	8.617.457
Lasten			
Personeelskosten	4.971.852	0	4.596.660
Organisatiekosten	2.684.166	0	2.276.965
totaal lasten	7.656.018	0	6.873.625
Saldo Activiteiten	1.875.011	1.910.748	1.743.832

2.5 Kasstroomoverzicht over 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		-113.441		-90.675
Aanpassingen voor :				
- afschrijvingen	234.203		248.560	
- mutaties kortlopende schulden	<u>903.390</u>		<u>-501.087</u>	
		1.137.593		-252.527
Veranderingen in vlottende middelen:				
- voorraden	202		4.389	
- vorderingen	<u>-63.001</u>		<u>-39.010</u>	
		-62.800		-34.620
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties		961.353		-377.822
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings immateriële vaste activa	-180.000			
Investerings materiële vaste activa	-147.194		-198.709	
Investerings financiële vaste activa	<u>10.350</u>		<u>-16.000</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-316.844		-214.710
Aflossing / Opname geldlening		-52.612		-52.088
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		0		0
Mutatie geldmiddelen		<u>591.896</u>		<u>-644.620</u>

2.6 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Stichting Doornroosje is feitelijk en statutair gevestigd op Stationsplein 11 te Nijmegen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 10034930.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van 'Titel 9 boek 2 BW.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Continuïteitsveronderstelling

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling dat de stichting haar activiteiten kan voortzetten.

Het boekjaar 2025 is verlieslatend afgesloten met een negatief bedrijfsresultaat van -/- € 113.441. Dit resultaat wordt verklaard door een combinatie van structureel hogere personeelskosten — waaronder niet-begrote kosten als gevolg van langdurig ziekteverzuim van drie medewerkers gedurende het gehele jaar — hogere organisatiekosten in een jaar van meerdere gelijktijdige transities, en een tegenvallend resultaat bij de eerste editie van Code Oranje in vernieuwde opzet. De balanspositie is desondanks solide: de liquide middelen bedroegen per 31 december 2025 € 3.218.189 en het eigen vermogen € 1.944.209.

De bredere context waarbinnen Doornroosje opereert blijft onzeker. De huidige landelijke politieke verhoudingen geven weinig aanleiding om te verwachten dat cultuur en structurele ondersteuning van de sector prioriteit zullen krijgen. Dit brengt onzekerheid met zich mee over toekomstige financiering en beleid, ook voor de periode na de huidige subsidiecyclus. Daarnaast blijven economische factoren een uitdaging, zoals aanhoudende inflatie en stijgende kosten voor energie en personeel, evenals mogelijke inkomstenderving door een verminderde bestedingsruimte van het publiek.

Ondanks deze factoren blijft de continuïteitsverwachting positief, gebaseerd op de volgende uitgangspunten en voorgenomen acties:

- De toegekende budgetsubsidie van de gemeente Nijmegen voor de periode 2025–2028 biedt financiële stabiliteit als basisfinanciering.
- De hoofdlocatie aan het Stationsplein liet in 2025 een duidelijke verbetering zien ten opzichte van 2024, zowel in bezoekersaantallen als in financieel resultaat. De huidige voorverkoopcijfers bevestigen dat Doornroosje haar publiek blijft binden.
- Na de balansdatum zijn meerjarige leveringsovereenkomsten met horecaleveranciers ondertekend, met inkoopvoordelen die de exploitatie in de komende jaren structureel zullen ondersteunen.
- De personele kostensituatie zal naar verwachting in 2026 gunstiger uitvallen, mede doordat de situatie rondom het langdurig ziekteverzuim zich heeft genormaliseerd.
- Doornroosje werkt aan de verdere inrichting van haar business intelligence processen, zodat tijdiger en beter inzicht beschikbaar is in de financiële stand van zaken en sneller kan worden bijgestuurd.
- De huidige balans- en liquiditeitspositie van Doornroosje is solide.

Ter nadere onderbouwing van de continuïteitsverwachting is het volgende kwantitatieve perspectief relevant. Het eigen vermogen bedraagt per 31 december 2025 € 1.944.209, waarvan € 1.862.309 is ondergebracht in bestemde reserves. Bij ongewijzigd beleid en een verlies van gelijke omvang als in 2025 (€ 113.441) zou het eigen vermogen voldoende zijn om meer dan 19 jaar verlies op te vangen — zonder rekening te houden met de verwachte verbetering van het exploitatieresultaat. De verwachting is echter dat het resultaat in 2026 substantieel zal verbeteren. De drie medewerkers die in 2025 langdurig arbeidsongeschikt waren, zijn of worden in de loop van 2026 uit dienst gegaan, waarmee de structurele extra personeelslasten komen te vervallen. Samen met de gunstige effecten van de nieuwe horecacontracten en de aanhoudend positieve ontwikkeling van het resultaat op de hoofdlocatie, verwacht Doornroosje in 2026 een positief bedrijfsresultaat te realiseren.

Op basis van deze factoren verwacht Stichting Doornroosje haar activiteiten ook na medio 2026 voort te kunnen zetten, zij het met een waakzaam oog op de politieke en economische ontwikkelingen.

Verantwoording activiteiten Stichting Doornroosje Twee (Merleyn)

Stichting Doornroosje Twee is een zelfstandige rechtspersoon waarvan Stichting Doornroosje de enige bestuurder is. De stichting huurt het pand aan de Nieuwe Marktstraat en draagt de gebouwgebonden contracten. Er is geen sprake van formele consolidatie in de zin van RJ 217. De samenwerking tussen beide stichtingen is zodanig ingericht dat Stichting Doornroosje alle programmerings- en exploitatieactiviteiten in Merleyn voor haar eigen rekening en risico organiseert. Daarnaast draagt Stichting Doornroosje jaarlijks de vaste lasten van Stichting Doornroosje Twee — bestaande uit huur, overige vaste exploitatielasten en horeca-inkoop — op grond van een overeenkomst die is vastgelegd in de huurovereenkomst. Stichting Doornroosje Twee valt onder dezelfde governance-structuur en raad van toezicht als Stichting Doornroosje.

Als gevolg van deze inrichting worden alle baten en lasten die verband houden met de activiteiten in Merleyn volledig verantwoord in de jaarrekening van Stichting Doornroosje. De jaarrekening van Stichting Doornroosje Twee bevat uitsluitend de gebouwgebonden posten en de financiële verhoudingen met Stichting Doornroosje. Deze werkwijze is in lijn met de economische realiteit en de toekomstige situatie waarbij Stichting Doornroosje Twee zal worden opgeheven na realisatie van de nieuwbouw van Merleyn, waarna alle activiteiten volledig vanuit Stichting Doornroosje worden voortgezet.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa betreffen goodwill die is ontstaan uit de overeenkomst waarbij Doornroosje per 1 juli 2025 de activiteiten van Code Oranje en het Bevrijdingsfestival heeft overgenomen en de bestuurlijke verantwoordelijkheid voor Stichting Valkhof Festival Nijmegen heeft aanvaard. De goodwill vertegenwoordigt de waarde van de duurzame relaties, de opgebouwde naamsbekendheid en het publieksbereik van de overgenomen festivals, die ten goede komen aan de toekomstige exploitatie van Doornroosje. De goodwill is gewaardeerd op de aanschafprijs van € 180.000, verminderd met cumulatieve afschrijvingen. De afschrijving vindt lineair plaats over een economische levensduur van 10 jaar, aanvangende per 1 juli 2025. Het jaarlijkse afschrijvingsbedrag bedraagt € 18.000, waarvan over 2025 € 9.000 is verantwoord (zes maanden). De boekwaarde per 31 december 2025 bedraagt € 171.000.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Voor de gehanteerde afschrijvingstermijnen verwijzen wij naar par. 2.7.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa betreffen deelnemingen in Het Nest Festival BV en DNS Beheer BV (De Basis), beide te Nijmegen.

De deelneming in Het Nest Festival wordt gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. Doornroosje heeft een belang van 33,3% en op basis van de statuten een gelijkwaardige zeggenschap. Daarom is sprake van invloed van betekenis. De nettovermogenswaarde wordt berekend als 33,3% van het eigen vermogen van Het Nest Festival. Voor zover bekend zijn er geen materiële onzekerheden of beperkingen bij deze waardering.

De deelneming in De Basis wordt gewaardeerd tegen nominale waarde van de aandelen. Doornroosje heeft hierin een belang van minder dan 20% en geen invloed van betekenis.

Overige vorderingen

De overige vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vorraden

De (drank)voorraden zijn gewaardeerd tegen de historische inkoopprijs, rekening houdend met eventuele incurante goederen.

Vorderingen op verbonden partijen

Onder de kortlopende vorderingen is een bedrag van € 21.500 opgenomen als vordering op Stichting Valkhof Festival Nijmegen. Deze vordering is voortgekomen uit een rekening-courantverhouding en is juridisch direct opeisbaar; zij wordt als kortlopend gepresenteerd. Omdat de bestuurders van Doornroosje tevens bestuurder zijn bij Stichting Valkhof Festival Nijmegen, wordt de transactie aangemerkt als een transactie met een verbonden partij conform RJ 640 en RJ 650.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Wettelijke reserve deelneming

Indien bij toepassing van de vermogensmutatiemethode op een deelneming het aandeel in het resultaat van deze deelneming wordt verwerkt in het eigen vermogen, wordt — voor zover de stichting niet vrijelijk over dit resultaat kan beschikken — een wettelijke reserve deelneming gevormd. Deze reserve wordt verminderd bij daadwerkelijke winstuitering of bij afwaardering van de deelneming.

Reserves en fondsen

De bestemde reserves zijn reserveringen waarbij een beperkte bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van de bestemde reserves wordt nader toegelicht in par. 2.8.

Schulden

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. De schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten

De baten betreffen de in een boekjaar verantwoorde subsidies, opbrengst uit activiteiten en diverse baten.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de immateriële vaste activa betreffen de lineaire afschrijving op de geactiveerde goodwill over een economische levensduur van 10 jaar.

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -

verliezen bij verkoop van materiële activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Vergelijkende cijfers

Om de vergelijking inzichtelijker te maken zijn de cijfers van het voorgaande jaar, waar nodig, aangepast aan de cijferopstelling van deze jaarrekening. Dit betreft met name de gewijzigde presentatiesystematiek waarbij de resultaten van Merleyn, het Openluchttheater, Code Oranje en het Bevrijdingsfestival vanaf 2025 integraal zijn opgenomen in de exploitatie van Stichting Doornroosje. De vergelijkende cijfers zijn uitsluitend voor presentatiedoeleinden op dezelfde basis opgenomen als de cijfers over 2025.

2.7 Toelichting op de balans per 31 december 2025 – I**Immateriële Vaste Activa**

		<u>Goodwill</u>	<u>Totaal</u>
		€	€
Boekwaarde per 1 januari	2025		
Aanschafwaarde		0	0
Cumulatieve afschrijving		<u>0</u>	<u>0</u>
Boekwaarde per 1 januari	2025	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties			
Investerings		180.000	180.000
Desinvesteringen			0
Afschrijvingen		<u>-9.000</u>	<u>-9.000</u>
Totaal mutaties		<u>189.000</u>	<u>171.000</u>
Boekwaarde per 31 december	2025		
Aanschafwaarde		180.000	180.000
Cumulatieve afschrijving		<u>-9.000</u>	<u>-9.000</u>
Boekwaarde per 31 december	2025	<u>171.000</u>	<u>171.000</u>

Afschrijving goodwill in 10 jaar (10%)

Materiële Vaste Activa

		<u>Nieuwbouw</u>	<u>Verbouwing</u>	<u>Inventaris</u>	<u>Kantoorapp.</u>	<u>Apparatuur</u>	<u>Vervoer</u>
		€	€	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari	2025						
Aanschafwaarde		2.105.600	861.482	393.682	373.070	990.123	13.822
Cumulatieve afschrijving		<u>-2.105.600</u>	<u>-114.720</u>	<u>-286.033</u>	<u>-244.844</u>	<u>-559.398</u>	<u>-13.822</u>
Boekwaarde per 1 januari	2025	<u>0</u>	<u>746.762</u>	<u>107.649</u>	<u>128.226</u>	<u>430.725</u>	<u>0</u>
Mutaties							
Investerings				9.479	6.718	131.261	
Desinvesteringen						-264	
Afschrijvingen		<u>0</u>	<u>-21.783</u>	<u>-47.247</u>	<u>-46.047</u>	<u>-110.126</u>	<u>0</u>
Totaal mutaties		<u>0</u>	<u>-21.783</u>	<u>-37.768</u>	<u>-39.329</u>	<u>20.871</u>	<u>0</u>
Boekwaarde per 31 december	2025						
Aanschafwaarde		2.105.600	861.482	403.161	379.788	1.121.120	13.822
Cumulatieve afschrijving		<u>-2.105.600</u>	<u>-136.503</u>	<u>-333.280</u>	<u>-290.891</u>	<u>-669.524</u>	<u>-13.822</u>
Boekwaarde per 31 december	2025	<u>0</u>	<u>724.979</u>	<u>69.881</u>	<u>88.897</u>	<u>451.596</u>	<u>0</u>

Afschrijving	van	tot	duur (jr)	Opmerking
Nieuwbouw	0,00% -	25,00%	8,7 jr	gemiddelde afschrijfduur
Verbouwing	2,50% -	2,56%	39 jr	
Inventaris	10,00% -	33,33%	3 tot 5 jr	
Kantoorapparatuur	25,00% -	25,00%	4 jr	
Apparatuur	14,29% -	33,33%	3 tot 5 jr	
Bedrijfs-bus	33,33% -	33,33%	3jr	

2.8 Toelichting op de balans per 31 december 2025 – II

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Financiële vaste activa		
Deelneming Het Nest Festival BV	81.900	62.931
500 aandelen a € 1,=	<u>500</u>	<u>500</u>
	82.400	63.431
 Deelneming De Basis:		
6 preferente aandelen A a € 25.000	150.000	150.000
40 certificaten aandelen B a € 250	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
Totaal deelnemingen	242.400	223.431
 Lening voor samenwerking aan:		
Oefenruimtes.nu	44.850	59.800
WTF B.V.	<u>22.800</u>	<u>23.200</u>
Totaal leningen u/g	67.650	83.000
 Totaal financiële vaste activa	<u>310.050</u>	<u>306.431</u>
 VLOTTENDE ACTIVA		
Voorraden		
voorraad drank en eten	<u>65.987</u>	<u>66.188</u>
 Vorderingen		
Debiteuren	295.297	230.647
Af: voorziening voor dubieuze debiteuren	<u>4.198</u>	<u>0</u>
Debiteuren	<u>291.099</u>	<u>230.647</u>
 <i>Onder de debiteuren zijn de volgende vorderingen op verbonden partijen opgenomen:</i>		
Stichting Doornroosje Twee	434	4.551
Het Nest Festival BV	123.036	72.932
Stichting Valkhof festival	0	12.016
 <i>Vordering op verbonden partijen</i>		
Stichting Bevrijdingsfestival	0	55.000
Stichting Garantiefonds	0	11.500
Stichting Oranjepop	0	25.000
Stichting Valkhof festival	<u>21.500</u>	<u>105.000</u>
	<u>21.500</u>	<u>196.500</u>
 <i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
omzetbelasting	<u>16.769</u>	<u>3.454</u>
	<u>16.769</u>	<u>3.454</u>
 <i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
overige vorderingen	262.207	132.303
vooruitbetaalde kosten	<u>190.462</u>	<u>156.132</u>
	<u>452.669</u>	<u>288.435</u>
 Liquide Middelen		
Kas	8.578	19.449
Rabobank		
Rabobank	138.695	109.716
Buckaroo	5.069	20.427
Rabobank spaarrekening	221.917	165.418
Rabobank spaarrekening	1.273.994	759.975
ABN spaarrekening	1.569.935	1.551.307
	<u>3.218.189</u>	<u>2.626.292</u>

Vorderingen

Lening Oefenruimte

Stand per 1 januari Oefenruimte	59.800	62.000
Afslossing dit boekjaar	<u>-14.950</u>	<u>-2.200</u>
	44.850	59.800
Stand per 31 december	44.850	59.800
Aflossingsverplichting komend boekjaar	<u>-14.950</u>	<u>-14.950</u>
Langlopend deel per 31 december	<u>29.900</u>	<u>44.850</u>

Looptijd lening is 52 maanden, de resterende looptijd is 24 maanden
Verschuldigde rente is 0% per jaar over de hoofdsom.

Lening WTF

Stand per 1 januari WTF	23.200	24.000
Afslossing dit boekjaar	<u>-400</u>	<u>-800</u>
	22.800	23.200
Stand per 31 december	22.800	23.200
Aflossingsverplichting komend boekjaar	<u>-5.683</u>	<u>-5.700</u>
Langlopend deel per 31 december	<u>17.117</u>	<u>17.500</u>

Looptijd lening is 60 maanden, de resterende looptijd is 58 maanden
Verschuldigde rente is 4,2% per jaar over de hoofdsom.

PASSIVA	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve	0	0
Wettelijke reserve deeleneming	81.900	500
Bestemmingsreserves	1.881.278	1.994.720
	<u>1.963.178</u>	<u>1.995.220</u>
<i><u>Verloop overige reserve en bestemmingsreserves</u></i>		
<i>Algemene reserve</i>		
Stand per 1 januari	0	0
Resultaatbestemming boekjaar	-113.441	-90.675
	<u>-113.441</u>	<u>-90.675</u>
mutatie wettelijke reserve	-18.969	
Overige mutaties	132.410	90.675
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Bestemmingsreserve</i>		
<i>Herwaarderingsreserve</i>		
Stand per 1 januari	62.931	62.931
mutatie	18.969	0
Stand per 31 december	<u>81.900</u>	<u>62.931</u>
<i>Risicoreserve externe activiteiten</i>		
Stand per 1 januari	150.000	150.000
Onttrekking	0	-47.500
	<u>150.000</u>	<u>102.500</u>
Dotatie		
Overige mutaties	0	47.500
Stand per 31 december	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>
<i>Bestemmingsreserve</i>		
<i>Risicoreserve vervanging investeringen nieuwbouw</i>		
Stand per 1 januari	402.079	573.013
Onttrekking: investering 2025	-108.840	-126.505
Onttrekking: de-activering horeca & tapautomatisering		0
	<u>293.239</u>	<u>446.508</u>
Dotatie	-4.489	0
Overige mutaties		-44.429
Stand per 31 december	<u>288.750</u>	<u>402.079</u>
<i>Bestemmingsreserve</i>		
<i>Risicoreserve vervanging investeringen nieuwbouw (2e ronde)</i>		
Stand per 1 januari	595.974	453.154
Onttrekking	0	0
	<u>595.974</u>	<u>453.154</u>
Dotatie	113.329	142.820
Investeringen 2025	0	0
Stand per 31 december	<u>709.303</u>	<u>595.974</u>

	31 december 2025 €	31 december 2024 €
<i>Bestemmingsreserve</i>		
<i>Risicoreserve ziekteverzuim</i>		
Stand per 1 januari	300.000	300.000
Onttrekking	-110.000	-112.523
	190.000	187.477
Dotatie	2.589	112.523
Overige mutaties		0
Stand per 31 december	192.589	300.000
<i>Risicoreserve externe activiteiten</i>		
Stand per 1 januari	150.000	150.000
Onttrekking	0	-47.500
	150.000	102.500
Dotatie		
Overige mutaties	0	47.500
Stand per 31 december	150.000	150.000
<i>Bestemmingsreserve</i>		
<i>Risicoreserve talentontwikkeling/MetersMaken</i>		
Stand per 1 januari	150.000	150.000
Onttrekking	-25.000	-10.376
	125.000	139.624
Dotatie		10.376
Overige mutaties	0	0
Stand per 31 december	125.000	150.000
<i>Bestemmingsreserve</i>		
<i>Risicoreserve popketen infrastructuur</i>		
Stand per 1 januari	396.667	396.667
Onttrekking		0
	396.667	396.667
Dotatie	0	0
Overige mutaties	0	0
Stand per 31 december	396.667	396.667

Toelichting Vermogen

De algemene reserve blijft ongewijzigd. Het saldo is per 31 december 2025 nihil. Dat betekent dat alle reserves van Doornroosje bestemd zijn. Het beleid van Doornroosje is gericht op een exploitatie zonder structureel verlies, waarbij overschotten worden toegevoegd aan de bestemde reserves conform de vastgestelde reserveringsgrondslag. Een vrij besteedbare algemene reserve wordt niet actief nagestreefd: alle beschikbare middelen worden ingezet ten behoeve van de doelstelling van de stichting. Exploitatietekorten worden ten laste gebracht van de bestemde reserves, voor zover de bestemming dat toelaat.

Wettelijke reserve deelneming

De wettelijke reserve deelneming betreft het aandeel van de stichting in de niet-uitgekeerde winsten van de deelnemingen waarop de vermogensmutatiemethode wordt toegepast, voor zover hierover niet vrijelijk kan worden beschikt. De reserve is in 2025 toegenomen met € 18.969 als gevolg van het aandeel van Doornroosje in het resultaat van Het Nest Festival BV. Deze reserve bedraagt per balansdatum € 81.900 (einde 2024: € 62.931).

Bestemde reserves

In 2025 is, ondanks een negatief bedrijfsresultaat, zoveel mogelijk in lijn met het beleid van de afgelopen jaren gedoteerd en gemuteerd in de bestemde reserves. Eind 2024 was er een bedrag van € 1.994.720 aan bestemde reserves; na dotaties en mutaties is er eind 2025 een bedrag van € 1.862.309 aan bestemde reserves. Hierna volgt een toelichting per bestemmingsdoel.

Risicoreserves vervanging investeringen nieuwbouw (51%)

De stichting houdt twee reserves hiervoor aan.

- 'Risicoreserve vervanging investeringen nieuwbouw' — hieraan wordt sinds 2014, als het exploitatieresultaat dit toestaat, jaarlijks gedoteerd. Het is een spaarpot ten behoeve van vervanging van de losse inventaris, met name de zeer dure licht- en geluidsapparatuur, die door de gemeente bij de ingebruikname van het gebouw kosteloos ter beschikking is gesteld. In 2025 hebben de volgende mutaties plaatsgevonden: een onttrekking van -/- € 108.840 ten behoeve van investeringen in apparatuur, en een bijstelling van de jaarlijkse dotatienorm met -/- € 4.489. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 288.750 (einde 2024: € 402.079).
- 'Risicoreserve vervanging investeringen licht- en geluidstechniek' — hieraan wordt sinds 2022 gedoteerd. Het is een spaarpot ten behoeve van vervanging van de huidige, zeer dure, licht- en geluidsapparatuur. In 2025 is € 113.329 gedoteerd, conform de herziene jaarlijkse dotatienorm. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 709.303 (einde 2024: € 595.974).

Het totaal van beide vervangingsreserves bedraagt ultimo 2025 € 998.053 en heeft daarmee een dekkingsgraad van 88,1% van het streefbedrag van € 1.133.283. Het verschil kan de komende jaren worden ingehaald.

Risicoreserve ziekteverzuim (10%)

De gewenste omvang van deze bestemde reserve is vastgesteld op € 300.000. In 2025 zijn de niet-begrote kosten van langdurig ziekteverzuim — bestaande uit loondoorbetaling en re-integratiekosten voor drie medewerkers die het gehele jaar arbeidsongeschikt zijn geweest — gedekt via een onttrekking van -/- € 110.000 aan deze reserve. Een dotatie van € 13.963 is gedaan op basis van de beschikbare exploitatieruimte. Per 31 december 2025 bedraagt het saldo € 192.963 (einde 2024: € 300.000). Het verschil met het gewenste streefsaldo zal in de komende jaren worden aangevuld.

Risicoreserve externe activiteiten (8%)

Hieraan wordt sinds 2011 jaarlijks gedoteerd als het exploitatieresultaat dit toestaat. Deze reserve is bedoeld om in algemene zin te worden ingezet ter versterking van de popketen — een welbegrepen eigenbelang, omdat een gezonde popinfrastructuur uiteindelijk ook Doornroosje zelf meer publiek oplevert. Met ingang van 2025 worden Code Oranje, het Bevrijdingsfestival en Valkhof Festival volledig onder verantwoordelijkheid van Doornroosje georganiseerd; de bestuurlijke en financiële risico's die daarmee samenhangen worden gedekt via deze reserve. In 2025 hebben geen mutaties plaatsgevonden; het saldo blijft € 150.000.

Risicoreserve talentontwikkeling / MetersMaken (6%)

Hieraan wordt sinds 2017, als het exploitatieresultaat dit toestaat, jaarlijks gedoteerd, met name om de productieketen aan te jagen. In 2025 is +/- € 25.000 onttrokken in verband met de kosten van talentontwikkelingsactiviteiten in de exploitatie van Doornroosje. Een dotatie heeft gezien het negatieve bedrijfsresultaat niet plaatsgevonden. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 125.000 (einde 2024: € 150.000). Dit saldo is toereikend om de afgegeven garanties in de garantieovereenkomsten met Stichting De Basis en de BV-structuur van De Basis voor de periode 2025–2028 te dekken.

Risicoreserve popketen infrastructuur (20%)

Een reserve ter ondersteuning van geplande investeringen en de ontwikkeling van goede faciliteiten buiten de vaste locatie van Doornroosje — in de eerste plaats de nieuwbouw van Merleyn, en met ingang van 2025 tevens de risico's en ontwikkeling ten aanzien van de faciliteiten van het Openluchttheater de Goffert. In 2025 hebben geen mutaties plaatsgevonden; het bedrag blijft € 396.667. Gezien het lopende traject rondom de nieuwbouw van Merleyn zal deze reserve minimaal tot 2029 in stand worden gehouden.

2.9 Toelichting op de balans per 31 december 2025 – III

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
LANGLOPENDE SCHULDEN		
Lening		
Stand per 1 januari	361.914	413.484
Verstreking lening Stichting Fonds Cultuurfianciering		
	361.914	413.484
Aflossing dit boekjaar	-52.089	-51.570
Stand per 31 december	309.825	361.914
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-52.611	-52.088
Langlopend deel per 31 december	257.214	309.826
Looptijd lening is 120 maanden		
Verschuldigde rente is 1% per jaar over de hoofdsom.		
Aflossing is annuitair.		
	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Crediteuren		
crediteuren	240.218	253.941
<i>Onder de crediteuren is de volgende schuld op verbonden partijen opgenomen:</i>		
Stichting Doornroosje Twee	5.699	34.489
Het Nest festival B.V.	8144,86	
Belastingsschulden en premies sociale verzekeringen		
belastingdienst, loonheffing	54.299	47.080
PGGM pensioenpremies	28.361	55.051
	82.660	102.131

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
aflossingsverplichting lening Stichting Fonds Cultuurfir	52.614	52.088
salarissen/vakantiegeld	101.180	96.174
vakantiedagen	68.943	80.079
voortuitontvangen recettes	1.655.646	1.322.871
voortuitontvangen subsidies/sponsorbijdragen	942.283	522.247
gift nieuwbouw Merleyn	13.834	0
accountantskosten	14.129	15.454
muziekauteursrechten (Buma)	94.486	77.286
gages/commissies	95.135	28.628
te betalen netto lonen	5.305	8.450
overige schulden	314.756	204.485
	<u>3.358.313</u>	<u>2.407.762</u>

2.10 Toelichting op de balans per 31 december 2025 – IV

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichting

De stichting huurt het pand aan het Stationsplein 11 van de gemeente Nijmegen. Het huurcontract is ingegaan per 30 oktober 2014 voor de duur van 10 jaar. Daarna telkens voor een vervolgperiode van 5 jaar. Beëindiging van het huurcontract kan tegen het einde van de desbetreffende termijn met een opzegtermijn van twee jaar. Deze huur wordt jaarlijks geïndexeerd. Deze jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 469.549 ex btw (prijspeil 2026).

Daarnaast is de (mede) investering van de gemeente in de aanpassing van het entree- en foyergebied in 2022 vertaald in een additionele huurcomponent. Dit is vastgelegd in een allonge behorende bij het bovengenoemde huurcontract. Dit betreft, met ingang van 1 januari 2023, een jaarlijks bedrag van ruim € 15.141 ex btw (prijspeil 2026).

In totaal bedraagt de jaarlijkse huurverplichting in 2025 dus ruim € 484.690 ex btw (prijspeil 2026).

De stichting huurt het Openluchttheater De Goffert van de gemeente Nijmegen. Het huurcontract geldt tot wederopzegging. Beide partijen hebben een opzegtermijn van drie maanden. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 25.624,24 ex btw (prijspeil 2026).

Leaseverplichting

Het contract met Itec BV, betreffende 1 multifunctionele printer, loopt tot 1 juli 2030. Het leasebedrag wordt jaarlijks geïndexeerd tot maximaal cpi index van het CBS. De leaseprijs is € 6.300 ex btw per jaar (prijspeil 2024). In het bedrag zijn inbegrepen de lease, het onderhoud van de apparatuur, alle benodigde toner en een quotum aan afdrukken (kleur en zwart-wit apart gecijferd).

2.11 Toelichting op de resultatenrekening over 2025 – I**ALGEMEEN**

	realisatie 2025	begroting 2025	realisatie 2024
	€	€	€
<u>Baten algemeen</u>			
<u>Subsidies</u>			
Gemeente Nijmegen, budgetsubsidie	1.762.035	1.762.035	1.660.029
Subsidies algemeen			
Rijksbijdrage cultuur (FPK)	0	14.398	10.318
Subsidies verduurzamen	14.939		40.113
beschikking budgetsubsidie	1.776.974	1.776.433	1.710.460
hiervan naar activiteiten			
	1.776.974	1.776.433	1.710.460
<u>Overige baten</u>			
diverse opbrengsten	19.374	22.500	26.394
vrijval voorziening dubieuze debiteuren			0
ontvangen rente	37.924	34.400	52.347
subsidie Algemeen in 2023 rente			
talentontwikkeling	341.667	337.626	487.345
doorbelasting lease Doornroosje Twee	0	2.346	2.346
deelneming het Nest B.V.	5.126		13.843
nagkomen baten	5.854	0	0
	409.945	396.872	582.274
<u>Sponsorbijdragen</u>			
Sponsorbijdragen leveranciers	233.693	110.000	135.642
Opbrengst Roosje Music Club	62.587	65.625	58.211
	296.280	175.625	193.853
totaal baten algemeen	2.483.199	2.348.930	2.486.587

De gemeentelijke budgetsubsidie (€ 1.762.035) is structureel van aard en maakt deel uit van de meerjarige beschikking 2025–2028. De subsidie is gebonden aan prestatievoorwaarden; de realisatie is opgenomen in bijlage 4.1. De subsidieafrekening over 2025 is op het moment van opstelling nog niet door de gemeente goedgekeurd; op basis van de gerealiseerde prestaties worden geen materiële correcties verwacht.

De subsidie verduurzamen (€ 14.939) is incidenteel van aard en betreft een projectsubsidie; hier staan projectkosten tegenover onder de organisatiekosten.

	realisatie 2025	begroting 2025	realisatie 2024
	€	€	€
<u>Lasten algemeen</u>			
<u>Personeelskosten</u>			
salarissen	1.817.128	1.748.889	1.755.768
vakantietoeslag	147.189	138.942	142.868
	<u>1.964.316</u>	<u>1.887.831</u>	<u>1.898.636</u>
sociale lasten	347.978	321.317	331.646
pensioenpremies	199.349	202.533	202.532
diensten door derden algemeen coördinatie	<u>56.925</u>	<u>64.608</u>	<u>94.471</u>
	<u>2.568.568</u>	<u>2.476.289</u>	<u>2.527.285</u>
doorbelaste salariskosten:			
ten laste van activiteiten (vast personeel)	-352.234	-365.500	-242.107
ten laste van talentontwikkeling (De Basis)	0	0	-115.152
ten laste van Merleyn	0	0	-72.303
ten laste van PFN	-14.701	-96.587	-12.584
ten laste van Het Nest	-25.917		-18.274
ten laste van overige activiteiten	-3.712		
	<u>2.172.004</u>	<u>2.014.202</u>	<u>2.066.865</u>
reis- en verblijfkosten	15.812	13.000	16.257
arbodienst	12.116	7.500	12.201
telefoonkostenvergoedingen	13.255	14.500	13.845
bevordering deskundigheid	11.227	34.398	30.378
overige personeelskosten	62.905	27.500	33.466
	<u>2.287.319</u>	<u>2.111.100</u>	<u>2.173.012</u>

Personeel

Doornroosje volgt de cao-NPF. Daarin is een volledige werkweek vastgesteld op 38 uur (= 1 fte). Op 31 december 2025 was de personeelssamenstelling als volgt:

Personeel	Aantal	fte / pp	fte	Opmerking
Regulier - formatie	52	0,77	40,22	
Regulier - incidenteel		0,01	0,37	meerwerk
Payroll	96	0,19	17,95	PP personeelsdiensten
Freelance	41	0,14	5,54	
Security	nvt		2,83	Beck Beveiliging
Schoonmaak	nvt		1,84	Nederrijn
Vrijwillig	133	0,10	13,30	inclusief RvT
Stagiairs	3		p.m.	
Totaal	325		82,04	

Wet Normering Topinkomens

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Doornroosje. Het voor Stichting Doornroosje toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 bij een voltijds aanstelling (cao-NPF: 38 uur).

Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2025			
bedragen x € 1	A.A.M Tax	J. Holter	S. Spierings
Functiegegevens¹	Directeur-Bestuurder	Directeur	Directeur
	Directeur-Bestuurder	Directeur-Bestuurder	Directeur-Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01-01 t/m 30-06	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,947	0,947	0,895
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	62.642	75.923	68.988
Beloningen betaalbaar op termijn	7.997	9.622	8.645
<i>Subtotaal</i>	<i>70.639</i>	<i>85.545</i>	<i>77.633</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	116.526	233.053	220.170
/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	70.639	85.545	77.633
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
bedragen x € 1	A.A.M Tax	J. Holter	S. Spierings
Functiegegevens	Directeur-Bestuurder	Adjunct-Directeur	Adjunct-Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,947	0,947	0,842
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	110.931	69.801	59.942
Beloningen betaalbaar op termijn	15.585	8.952	7.560
<i>Subtotaal</i>	<i>126.516</i>	<i>78.753</i>	<i>67.502</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	220.737	220.737	196.211
Bezoldiging	126.516	78.753	67.502

Leden raad van toezicht

De leden van de raad van toezicht zijn onbezoldigd.

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
J.G.W. Caanen	Lid / Voorzitter (t/m 31-12-2025)
E.M.A. vd Zanden	Lid
A.J. Hendriks	Lid (per 01-04-2024)
S.J.A. van der Meer	Lid (per 01-04-2024)
G.J.J.C. Boonen	Lid (per 16-09-2024)

2.12 Toelichting op de resultatenrekening over 2025 – II

	realisatie 2025 €	begroting 2025 €	realisatie 2024 €
<u>Huisvestingskosten</u>			
huur	494.128	493.866	511.257
onderhoud	152.305	155.810	175.145
schoonmaak	25.132	25.000	24.891
verzekeringen en belastingen	49.362	39.100	39.823
gas water licht	150.937	145.400	145.777
afvoer vuil	12.992	9.236	18.544
	884.855	868.412	915.436
<u>Organisatiekosten</u>			
kantoorbenodigdheden	3.868	3.500	4.406
verzend-/bezorgkosten	1.455	0	665
lidmaatschappen/contributies	36.181	32.350	33.730
congreskosten	19.899	15.000	24.109
representatiekosten	4.106	5.000	3.121
advieskosten	22.011	26.000	12.340
accountantskosten	23.203	22.500	18.859
autokosten	1.771	2.500	2.228
Gebruikerskosten Merleyn	88.913	84.263	0
kosten verduurzaming	2.216	3.424	8.688
horeca en publieksdiensten	21.003	23.652	0
ict hardware	8.818	10.000	12.267
ict verbruik	1.480	0	6.013
ict services	86.093	69.552	83.964
ict licenties	90.060	82.124	78.972
publiciteit	75.683	51.500	62.163
inkoop merchandise	11.344	10.000	14.461
overig	8.387	2.000	402
productie en techniek	51.611	56.500	59.668
talentontwikkeling	412.972	378.626	497.721
	971.075	878.491	923.776
<u>Overige algemene kosten</u>			
dotatie voorziening dubieuze debiteuren	4.198	0	0
kosten sponsoring (Roosje Music Club)	31.976	17.500	26.330
	36.174	17.500	26.330

	realisatie 2025	begroting 2025	realisatie 2024
	€	€	€
<u>Afschrijvingen</u>			
verbouwing	21.783		21.783
inventaris	47.247	220.000	45.046
kantoormachines apparatuur	110.126		113.310
apparatuur activiteiten kantoorapp (minus D2)	28.926		39.093
Goodwill	9.000		
activa in lease bij Doornroosje Twee kantoorapp D2	17.121	2.346	11.013
	234.203	222.346	230.245
<u>Financiële lasten</u>			
rente en bankkosten	58.024	48.500	52.293
	58.024	48.500	52.293
totaal lasten algemeen	4.471.650	4.146.349	4.321.092
resultaat algemeen	-1.988.451	-1.797.419	-1.834.506

2.13 Toelichting op de resultatenrekening over 2025 – III

ACTIVITEITEN

	realisatie 2025 €	begroting 2025 €	realisatie 2024 €
<u>Baten activiteiten</u>			
baromzet, en oordoppen etc	3.457.614	0	2.863.759
recettes	4.785.386	1.844.093 *	4.579.868
Doomroosjepas	59.811	0 *	37.652
handlingskosten kaartverkoop	571.996	0	503.718
verhuur	147.093	0	120.818
subsidie NFPK	83.628	64.155	52.265
projectsubsidies	12.795	0	76.751
overige baten	373.697	0	340.627
sponsorbijdragen	39.009	2.500	42.000
totaal baten activiteiten	9.531.029	1.910.748	8.617.457
<u>Lasten activiteiten</u>			
gages artiesten, dj's	2.928.551	0	2.885.398
salarissen oproepkrachten, regulier personeel en diensten door derden	2.043.301	0	1.711.262
totaal personeelskosten activiteiten	4.971.852	0	4.596.660
inkoop bars	989.017	0	828.430
publiciteit	99.030	0	89.678
catering	133.127	0	117.813
reis-/verblijfkosten	106.835	0	101.988
huur apparatuur	357.057	0	233.735
decormaterialen	8.305	0	5.149
commissiekosten	306.730	0	299.927
kleinschaligheidsvergoeding Doornroosje Twee	0	0	68.000
bumarechten	270.695	0	268.762
overige kosten	413.371	0	263.484
totaal organisatiekosten activiteiten	2.684.166	0	2.276.965
totaal lasten activiteiten	7.656.018	0	6.873.625
resultaat activiteiten	1.875.011	1.910.748	1.743.832

* In de begroting is een saldo voor het resultaat "interne activiteiten" opgenomen, dat een som is van het resultaat activiteiten (1.844.093) plus de subsidie van de FPK-podiumregeling (€ 64.155) en overige kleine subsidies en sponsoring van activiteiten (in totaal € 2.500): in totaal € 1.910.748.

3. Overige gegevens

3.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het bestuur van Stichting Doornroosje heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld, waarop volgend de raad van toezicht, met inachtneming van de correcties op basis van de accountantscontrole, deze dd. 28 mei 2026 heeft goedgekeurd.

3.2 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt als volgt verdeeld (zie par. 2.3 en 2.8):

Bestemming resultaat

Risicoreserve ziekteverzuim	-107.410
Risicoreserve vervanging investeringen	-113.329
Risicoreserve vervanging investeringen (2e ronde)	113.329
Risicoreserve talentontwikkeling/MM	-25.000
Wettelijke reserve	18.969
Algemene reserve	0
	-113.441

3.3 Gebeurtenissen na balansdatum

Op dit moment is geen sprake van belangrijke onzekerheden en omstandigheden.

Het boekjaar 2025 is verlieslatend afgesloten met een negatief bedrijfsresultaat van -/- € 113.441. De balanspositie is desondanks solide: liquide middelen € 3.218.189 en eigen vermogen € 1.944.209. De gemeentelijke budgetsubsidie voor 2025–2028, de verbeterde resultaten op de hoofdlocatie, de wegval van de langdurige ziekteverzuimkosten in 2026 en de nieuwe horecacontracten bieden een stevige basis voor een positief exploitatieresultaat in 2026. Stichting Doornroosje verwacht haar activiteiten na medio 2026 voort te kunnen zetten.

Voor een uitgebreide toelichting wordt verwezen naar par. 2.6 (Grondslagen, continuïteitsveronderstelling) en het bestuursverslag (Gebeurtenissen na balansdatum).

Namens,
Stichting Doornroosje

W.g.
Joris Holter
Directeur-bestuurder

W.g.
Stoffel Spierings
Directeur-bestuurder

3.4 Verklaring accountant

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het Bestuur en Raad van Toezicht van Stichting Doornroosje

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Doornroosje te Nijmegen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Doornroosje per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2025;
2. De staat van baten en lasten over 2025; en
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomsten (WNT) vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Doornroosje zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij:

- het bestuursverslag (pagina 3 t/m 16);
- Appendix 1 (pagina 17 t/m 19);
- Appendix 2 (pagina 20 t/m 21);
- Appendix 3 (pagina 22 t/m 24);
- Appendix 4 (pagina 25 t/m 26); en
- Bijlagen (pagina 59 t/m 63).

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het Bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

De jaarrekening is opgesteld voor Stichting Doornroosje en de gemeente Nijmegen met als doel Stichting Doornroosje in staat te stellen uitvoering te geven aan de doelstellingen zoals opgenomen in de cultuurvisie, waaronder het behouden en versterken van het culturele ecosysteem in Nijmegen en het versterken van de popinfrastructuur in Nijmegen. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor Stichting Doornroosje en de gemeente Nijmegen en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nijmegen, 28 mei 2026

BGH Accountants B.V.

w.g. F.W.H. ten Haaf RA MSc

3.5 Ondertekening raad van toezicht

W.g.
A.J. Hendriks

W.g.
S.J.A. van der Meer

W.g.
G.J.J.C. Boonen (vz)

W.g.
E.M.A. van der Zanden

4. Bijlagen

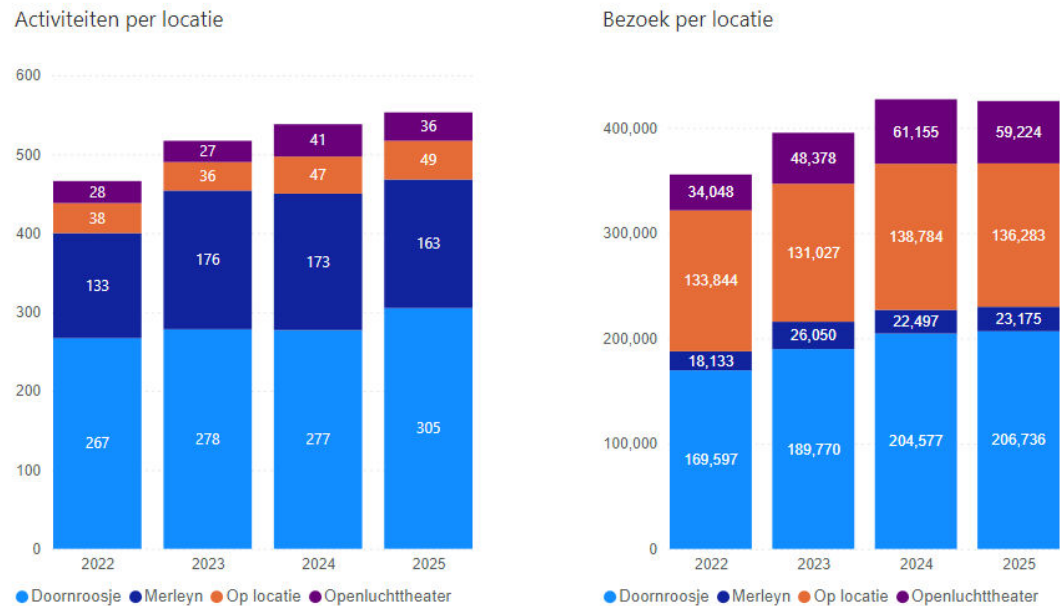
4.1 Bezoekersaantallen

Doornroosje ontvangt een meerjarige budgetsubsidie van de gemeente Nijmegen in het kader van de Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB). De gemeente stelt daarvoor kwantitatieve normen vast voor het aantal activiteiten en het publieksbereik van de hoofdlocatie aan het Stationsplein. De onderstaande tabel geeft inzicht in de mate waarin Doornroosje in 2025 aan deze normen heeft voldaan, met de realisatie van 2024 als vergelijkingsjaar.

Vanaf 2025 worden alle locaties waar Doornroosje duurzaam bij betrokken is — waaronder Merleyn, Openluchttheater De Goffert en de outdoor-festivals — integraal meegeteld in de activiteiten- en bezoekerscijfers. De DAEB-verantwoording heeft uitsluitend betrekking op de hoofdlocatie aan het Stationsplein. De bredere activiteiten- en bezoeksontwikkeling over alle locaties is weergegeven in de tabellen en grafieken verderop in deze paragraaf.⁷

	Norm 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Intern (Doornroosje)			
Aantal activiteiten	285	305	277
Aantal bezoekers betalend	173.000	197.250	195.100
Aantal bezoekers niet betalend	10.205	9.486	9.477
Totaal aantal bezoekers	183.250	206.736	204.557
w.v. pop-culturele activiteiten ⁸	min. 90%	93,4%	95,3%
w.v. commerciële (verhuur)activiteiten	max. 10%	0%	0%
Extern (Buiten Doornroosje)			
Aantal activiteiten	250	248	261
Aantal bezoekers	214.250	218.682	222.446

De twee staafdiagrammen tonen de ontwikkeling van 2022 tot en met 2025, uitgesplitst naar locatiegroep. Het linkerdiagram toont het aantal activiteiten; het rechterdiagram het totale bezoek. Samen laten zij zien dat zowel het aantal activiteiten als het totale bezoek over deze periode structureel is gegroeid, waarbij de hoofdlocatie aan het Stationsplein in 2025 het hoogste aantal activiteiten ooit realiseerde (305).



⁷ Per 2025 worden nieuwjaarsactiviteiten geteld op de datum in de jaarplanning (31 december). Hierdoor wijken de vergelijkende cijfers van eerdere jaren licht af van eerdere jaarverslagen.
⁸ 2025: 285 kernprogramma, 10 niet-kernprogramma cultuur, 10 niet-kernprogramma overig. (2024: resp. 264, 1 en 12.)

De overzichtstabel geeft per locatiegroep de aantallen betalende en niet-betalende bezoekers, het totaal aantal en het gemiddeld bezoek per activiteit voor de jaren 2022 tot en met 2025. Het gemiddeld bezoek per activiteit bij de hoofdlocatie daalde licht van 708 in 2024 naar 648 in 2025. Dit hangt samen met het hogere aantal activiteiten bij een nagenoeg gelijk totaalbezoek: meer en kleinere shows naast de grote uitverkopers.

locatie		Doornroosje				Merleyn				Op locatie				Openluchttheater			
Jaar	# progr	Betalende bezoekers per jaar	Niet-bet bezoekers per jaar	Totaal bezoek per jaar	# progr	Betalende bezoekers per jaar	Niet-bet bezoekers per jaar	Totaal bezoek per jaar	# progr	Betalende bezoekers per jaar	Niet-bet bezoekers per jaar	Totaal bezoek per jaar	# progr	Betalende bezoekers per jaar	Niet-bet bezoekers per jaar	Totaal bezoek per jaar	
2025	305	197,250	9,486	206,736	163	21,065	2,110	23,175	49	33,625	102,658	136,283	36	56,642	2,582	59,224	
2024	277	195,100	9,477	204,577	173	20,917	1,580	22,497	47	34,464	104,320	138,784	41	59,923	1,232	61,155	
2023	278	179,718	10,052	189,770	176	23,896	2,154	26,050	36	26,384	104,643	131,027	27	47,297	1,081	48,378	
2022	267	160,428	9,169	169,597	133	16,464	1,669	18,133	38	33,202	100,642	133,844	28	33,189	859	34,048	

De detailtabel toont voor 2025 en 2024 de bezoekerscijfers uitgesplitst naar zaaltype. Doornroosje beschikt aan het Stationsplein over twee zalen: de Rode Zaal (capaciteit 1.100) en de Paarse Zaal (capaciteit 400). Merleyn beschikt over één zaal (capaciteit 180). Het Openluchttheater heeft een capaciteit van 1.200 bij een podiumopstelling en 1.500 bij volledig gebruik van het park. De tabel geeft inzicht in de spreiding van het programma over de beschikbare ruimten en de bezettingsgraad per zaaltype.

Locatie	2025					2024				
	# progr	Betalende bezoekers per progr	Betalende bezoekers per jaar	Niet-bet bezoekers per jaar	Totaal bezoek per jaar	# progr	Betalende bezoekers per progr	Betalende bezoekers per jaar	Niet-bet bezoekers per jaar	Totaal bezoek per jaar
Doornroosje	305	647	197.250	9.486	206.736	277	704	195.100	9.477	204.577
Paarse Zaal	139	298	41.405	2.802	44.207	121	325	39.369	3.028	42.397
Rode Zaal	113	888	100.383	4.792	105.175	106	973	103.141	4.913	108.054
Paarse + Rode Zaal	42	1.304	54.764	1.514	56.278	43	1.209	51.970	1.490	53.460
Café	10	45	450	378	828	7	89	620	46	666
Vide Rood	1	248	248		248					
Merleyn	163	129	21.065	2.110	23.175	173	121	20.917	1.580	22.497
Merleyn	163	129	21.065	2.110	23.175	173	121	20.917	1.580	22.497
Openluchttheater	36	1.573	56.642	2.582	59.224	41	1.462	59.923	1.232	61.155
OLT De Goffert	34	778	26.462	1.675	28.137	38	834	31.701	780	32.481
Goffertpark	2	15.090	30.180	907	31.087	3	9.407	28.222	452	28.674
Op locatie	49	686	33.625	102.658	136.283	47	733	34.464	104.320	138.784
Boot vanaf Waalkade	2	275	550	5.012	5.562					
De Lindenberg	1	300	300		300					
De Vereniging GZ	9	1.403	12.626	255	12.881	8	1.376	11.004	233	11.237
De Vereniging KZ	2	92	183	22	205					
Extrapool	3	25	76	4	80	10	37	372	32	404
Hunnerpark	2	4.571	9.141	503	9.644	3	4.446	13.338	905	14.243
Kieve - Spiegelent	1	192	192		192					
LUX	1	180	180	2	182					
NYMA	1	275	275		275					
PAAK	1	-		170	170	1	-	-	175	175
Park Brakkenstein	1	4.201	4.201	132	4.333					
Stevenskerk	10	576	5.758	230	5.988	9	639	5.750	327	6.077
Strandbar Stek	7	-		15.300	15.300	7	-	-	24.900	24.900
Valkhofpark	7	-		81.000	81.000	7	-	-	77.600	77.600
VASIM						2	2.000	4.000	148	4.148
Waalhalla	1	143	143	28	171					
Eindtotaal	553	558	308.582	116.836	425.418	538	577	310.404	116.609	427.013

De festivalcijfers in de tabel hieronder vormen een nadere uitsplitsing van de categorie 'Op locatie' uit de overzichtstabel hierboven. De outdoor-activiteiten waarvoor Doornroosje (mede)verantwoordelijk is — waaronder Code Oranje, het Bevrijdingsfestival, Valkhof Festival en Het Nest — zijn in de overzichtstabel als één totaalregel opgenomen; deze tabel splitst die uit per evenement voor 2025 en 2024. De bezoekerscijfers in beide tabellen tellen op tot hetzelfde totaal. Naast financiële targets is begrotingstechnisch alleen het totale aantal betalende bezoekers aan het concertzalencomplex als stuurparameter vastgesteld, om flexibeler in te kunnen spelen op de veranderlijke markt.

Festival	2025				
	# progr	Betalende bezoekers per progr	Betalende bezoekers per jaar	Niet-bet bezoekers per jaar	Totaal bezoek per jaar
Bevrijdingsfestival	1	6.893	6.893	196	7.089
Code Oranje	1	2.248	2.248	307	2.555
Oranjepop					
Kids 'n Billies	1	1.008	1.008	81	1.089
Valkhof Festival	7	-		81.000	81.000
Stadseiland Stek	7	-		15.300	15.300
Het Nest	1	16.680	16.680	907	17.587
Eindtotaal	18	1.491	26.829	97.791	124.620

	2024				
	# progr	Betalende bezoekers per progr	Betalende bezoekers per jaar	Niet-bet bezoekers per jaar	Totaal bezoek per jaar
	1	5.793	5.793	331	6.124
	1	4.538	4.538	449	4.987
	1	919	919	70	989
	7	-	-	77.600	77.600
	7	-	-	24.900	24.900
	1	15.104	15.104	452	15.556
Eindtotaal	18	1.464	26.354	103.802	130.156

4.2 Kwantitatieve indicatoren**KENGETALLEN**

	2025	2024	2023	2022	2021
Current ratio (rood < 1; groen > 1.5)	1,11	1,21	1,23	1,55	1,56
Vlottende activa / Kortlopende schulden					
Vlottende activa	4.066.212	3.411.516	4.021.516	3.673.930	5.227.354
Kortlopende schulden	3.667.357	2.818.883	3.264.919	2.373.233	3.348.133
Financiële ruimte (rood < 1; groen > 1)	0,40	0,64	1,03	1,89	2,73
Netto werkkapitaal / Maandelijkse kasstroom					
Vlottende activa	4.066.212	3.411.516	4.021.516	3.673.930	5.227.354
Kortlopende schulden	3.667.357	2.818.883	3.264.919	2.373.233	3.348.133
Netto werkkapitaal	398.855	592.633	756.597	1.300.697	1.879.221
Maandelijkse kasstroom (totale baten/12)	1.001.186	925.337	733.825	687.744	687.744
Continuïteit op langere termijn (rood < 10%; groen > 25%)	16,03%	18,38%	22,93%	29,27%	47,07%
Eigen vermogen / Totale lasten (in %)					
Eigen vermogen	1.944.209	2.057.651	2.085.395	2.373.910	2.231.090
Totale lasten	12.127.668	11.194.718	9.094.415	8.110.104	4.740.056
Financiële dekking (rood < 0%; groen > 3%)	-2,83%	2,07%	13,90%	15,93%	25,66%
A / B (in %)					
A: de som van het resultaat van jaar n-3 t/m jaar n	-339.439	230.051	1.224.267	1.315.089	1.336.033
B: de totale baten in jaar n	12.014.227	11.104.044	8.805.899	8.252.924	5.206.476
Financiering vaste activa (rood < 1; groen > 1)	4,55	4,16	3,64	3,43	2,32
Vaste activa / Lang vreemd vermogen					
Vaste activa	1.645.403	1.719.793	1.690.713	1.592.224	1.164.370
Lang vreemd vermogen	361.914	413.484	464.541	464.541	502.500
Flexibiliteit (groen < 75%)	48,57%	49,40%	52,91%	54,25%	63,73%
Vaste formatie / Totale formatie (in %)					
Vaste formatie (in fte)	40,22	38,01	41,13	39,20	28,91
Totale formatie (in fte, incl stageairs)	82,80	76,94	77,73	72,26	45,36